

Stelleninserat

Mitarbeiter/in Buchhaltung (m/w/d)

60-80 % | Tägerwilen | ab sofort oder nach Vereinbarung

Zahlen sind Ihre Leidenschaft? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Wir suchen eine aufgestellte Persönlichkeit, welche sich mit Freude und Flair um unsere Buchhaltung kümmert.

Aufgaben:

- Führen der Buchhaltung inkl. Mahn- und Zahlungsverkehr
- Unterstützung beim Jahresabschluss
- Mitarbeit in der Personaladministration
- Stv. Kundendienst und allg. administrative Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Kaufm. Ausbildung und Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung und Rechnungswesen
- Idealerweise Weiterbildung zum/zur Sachbearbeiter/in Rechnungswesen, ist aber kein Muss
- Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse
- Pflichtbewusste und sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gerne auch Wiedereinsteiger/in ins Berufsleben

Wir bieten:

- Vielseitige Aufgaben und Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung und Sozialleistungen
- Moderner Arbeitsplatz und flexible Arbeitszeiten
- Gute ÖV Anbindung (Bahn- und Busstation in unmittelbarer Nähe)
- kostenloser Mitarbeiterparkplatz

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an **Frau Mirjam Häberlin**

Rutishauser Automobile AG | Hauptstrasse 119 | 8274 Tägerwilen
Tel. 071 666 62 62 | info@rutag.ch | www.rutishauser-automobile.ch