

Zur Verstärkung unseres Teams für unsere internationale Kundschaft
suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine(n):

MANDATSLEITER BUCHHALTUNG

80 – 100 % (M/W/D)

SIE ÜBERNEHMEN FOLGENDE AUFGABEN

Selbständige Führung von Mandatsbuchhaltungen mit Zwischen- und Jahresberichten

Erstellung von Steuererklärungen für juristische Personen und MWST-Abrechnungen

Kontakt zu Treuhändern, öffentliche Ämter, Behörden und Organen

Personal- und Salärwesen für Kundenmandate, Abrechnung mit Sozialversicherungen
in Liechtenstein und benachbartem Ausland

Führen von Wertschriftenbuchhaltung

Mitarbeit in Projekten

IHR PROFIL

Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
mit Weiterbildung im Bereich Finanz- oder Rechnungswesen

Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Finanz- und Rechnungswesen
mit Bilanzsicherheit, vorzugsweise in der Treuhandbranche

Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil

Selbständige, exakte und zuverlässige Arbeitsweise, sowie organisatorische Fähigkeiten

Eigenverantwortliches und kunden-/lösungsorientiertes Handeln
sowie Freude an der Zusammenarbeit innerhalb des Teams

Zahlenaffinität und analytische Fähigkeiten

WIR BIETEN

Vielseitiges und interessantes Arbeitsgebiet

Attraktive Anstellungsbedingungen

Freiraum und Förderung von Weiterentwicklung und Weiterbildung

Starke Unternehmenskultur

Gegenseitiges Vertrauen und eine langfristige Zusammenarbeit

AUF IHRE BEWERBUNG FREUT SICH:

Pirmin John unter legacon.hr@legacon.li

LEGACON TREUHAND ANSTALT

Landstrasse 99, 9494 Schaan, Fürstentum Liechtenstein
T +423 236 19 11, www.legacon.li

 **LEGACON**
TREUHAND ANSTALT / TRUST EST.