

Wir sind ein innovatives und interdisziplinäres Gesundheitszentrum im Bereich der Biologisch-Integrativen Medizin mit einem attraktiven Arbeitsumfeld. Im Herzen von Gais (AR) gelegen, suchen wir, zur Verstärkung unseres Teams, **per 1. August 2026** oder nach Vereinbarung eine motivierte und engagierte Persönlichkeit als

PROPHYLAXEASSISTENTIN (m/w/d)

50 % - 80 %

Neben zeitgemässen Anstellungsbedingungen erwarten Sie ein kollegiales Arbeitsklima in einem kompetenten Team mit Freude am Beruf und vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten. Die Klinik ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut zu erreichen.

Ihre Aufgaben:

- Präventive und therapeutische Behandlung von Patientinnen und Patienten aus dem In- und Ausland im Rahmen der Prophylaxeassistenz
- Aufklärung und Beratung über die Bedeutung und Ursachen von Zahnerkrankungen und Parodontitis
- Motivierung der Patientinnen und Patienten zur Verhaltensänderung durch Aufklärung, Anleitung und Überwachung
- Sicherstellen der Arbeitsabläufe am eigenen Arbeitsplatz und im Praxisteam
- Administrative Arbeiten wie Führen der KG, Terminvereinbarungen (Recall) und Offertstellung sowie Materialbestellung

Sie bieten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Dentalassistentin EFZ oder Zahnmedizinische Fachangestellte und abgeschlossene Weiterbildung als Prophylaxeassistentin SSO (PA) oder Zahnmedizinische Prophylaxeassistentin (ZMP)
- Mehrjährige Berufserfahrung im zahnmedizinischen Bereich, insbesondere in der Prophylaxe, praktische Erfahrung mit GBT (EMS Dental) von Vorteil
- Interesse an klassischer und naturheilkundlicher Zahnmedizin
- Professionelle, präzise und qualitativ hochstehende Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Selbstständige und abwechslungsreiche Tätigkeit in kollegialer Arbeitsatmosphäre
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen, u. a. 5 Wochen Ferien
- Interne und externe Fort-/Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeitervergünstigungen für versch. Therapieformen, Apothekenartikel etc.
- Naturverbundener Arbeits- und Lebensraum in einer wunderschönen Landschaft

Fühlen Sie sich von dieser vielseitigen und spannenden Aufgabe angesprochen? Dann suchen wir genau Sie!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen elektronischen Bewerbungsunterlagen an Frau Tina Brunner, Mitarbeiterin HR: t.brunner@alpstein-clinic.ch. Für weitere Informationen oder bei Fragen steht Ihnen Frau Dr. med. dent. Sarah Schomberg, Zahnärztliche Leiterin, gerne zur Verfügung: dr.schomberg@alpstein-clinic.ch.

Wir freuen uns auf Sie!