



Das Pflegezentrum WELLINGTONIA ist ein familiäres Alters- und Pflegeheim, welches 57 Bewohnenden im eigenen Wohnraum Geborgenheit gibt. Unser Haus bietet, auf drei Stationen verteilt, eine an die Bedürfnisse der Bewohnenden angepasste Pflege. In den Betrieb integriert ist zudem unsere Kindertagesstätte HuKuGei mit 36 Betreuungsplätzen. Das Leben im Wellingtonia ist vielseitig und echt, getreu unserem Grundsatz: „Leben eben“

Wir suchen ab Dezember 2026 oder nach Vereinbarung infolge Pensionierung eine/n

## Abteilungsleiter/In 80 – 100%

### Ihr Aufgabengebiet

- Personelle, fachliche und betriebswirtschaftliche Verantwortung für einen Wohnbereich mit 20 Bewohnenden (psychische Erkrankungen, Suchterkrankungen, Palliative Care, Menschen mit Demenz und Mehrfachdiagnosen)
- Führung des Pflegeteams von rund 15 Mitarbeitenden, fordern und fördern der Mitarbeitenden, gestalten der Teamkultur, die von Vertrauen, Klarheit und Verantwortung geprägt ist
- Einbringen von Fachwissen, gerne auch aus der Psychiatrie und aktives miteinbringen in den Pflegealltag als verlässliche, fachlich starke Ansprechperson, die in komplexen Situationen Orientierung gibt
- Koordination der Pflegeprozesse, Sicherung der Qualität der Betreuung, Strukturen und Menschlichkeit sollen gleichberechtigt nebeneinanderstehen
- Verantwortlich für einen engen Austausch mit Angehörigen und Beiständen zur Stärkung von Stabilität, Transparent und Vertrauen.
- Durchführung der RAI-Einstufung unserer Bewohnenden

### Ihr Profil

- Anerkanntes Diplom in Pflege FH/HF mit echtem Interesse an komplexen Lebensrealitäten
- Berufs und Führungserfahrung im Bereich der Langzeitpflege wünschenswert, Führung als Verantwortung den Menschen gegenüber verstehend
- Fähigkeit zur klaren, empathischen und verbindlichen Kommunikation, auch wenn es schwierig ist
- RAI LTCF Kenntnisse sowie gute Kenntnisse in den gängigen Tools
- Liebe zu Klarheit, in Abläufen, in Kommunikation und in der Haltung

### Wir bieten Ihnen

- Eine offene, respektvolle Unternehmenskultur und ein herzlicher Umgang miteinander.
- Die persönliche und fachliche Weiterentwicklung aller Mitarbeitenden liegt uns am Herzen.
- Eine einzigartige Möglichkeit sich in einem sinnstiftenden und inspirierenden Umfeld zu bewegen

Für Fragen steht Ihnen Frau Regina Zimmermann, Leitung Pflege & Betreuung, gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: [regina.zimmermann@wellingtonia.ch](mailto:regina.zimmermann@wellingtonia.ch)

## BENEFITS



### Bezahlte Pausen

Bezahlte Znüni und Zvieri  
Pause inklusive gratis  
Verpflegung.



### Unbezahlte Ferien

Nach Absprache sind  
unbezahlte Ferien  
möglich.



### Firmeneigene KITA

Vergünstigte Kinderbetreuung  
in firmeneigener KITA.



### Tiefgaragenstellplatz

Zu einem Drittel der  
ortsüblichen Preisen.



### Berufliche Vorsorge

Freiwählbarer Sparplan  
und 60 % Anteil vom  
Arbeitgeber.



### ÖV-Anbindung

200 Meter bis zum  
Hauptbahnhof und  
Bushaltestelle.



### Ferien Plus

5 Wochen bis Alter 59  
6 Wochen ab Alter 60



### Vaterschaftsurlaub

2 Wochen Vaterschafts-  
urlaub mit 80 %  
Lohnzahlung.



### Krankentaggeldversicherung

Zu 100 % vom Arbeitgeber  
finanzierte Krankentag-  
geldversicherung.



### Aus-/Weiterbildung

Finanzielle Beteiligung an  
abgesprochenen Kursen,  
Schulungen und Aus-/  
Weiterbildungen.



### Förderung Mitarbeitende

Bei uns werden  
Mitarbeitende gefördert  
und gefordert..  
Standortgespräche  
werden regelmässig  
durchgeführt.



### Zulagen / Spesen

Spät-/Nacht- und Wochenend-  
Zulagen, Pikett, Rufbereit-  
schaft und Zulage für  
Einspringen.