



Soziale Dienste Appenzeller Mittelland

Die Sozialen Dienste Appenzeller Mittelland führen im Auftrag der Gemeinden Bühler, Gais, Speicher, Teufen und Trogen den Sozialdienst für die Region. Wir verstehen uns als Dienstleister für Menschen in besonderen Lebenssituationen. Professionelle, wirkungsvolle und menschliche Sozialarbeit zeichnen unseren Dienst aus. Wir sind ein überschaubares, aufgestelltes Team mit 20 Mitarbeitenden.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine

Fachperson Sachbearbeitung, 80%

Ihre Aufgaben:

In dieser spannenden und verantwortungsvollen Funktion erledigen Sie eine Vielzahl an interessanten Aufgaben. Zusammen mit dem Team der Abteilung Sachbearbeitung sind Sie für die Telefonzentrale sowie für den Schalter des gesamten Dienstes zuständig. Sie unterstützen unsere Fachpersonen administrativ und erledigen allgemeine Sekretariatsaufgaben. Zudem führen Sie selbständig Mandatsbuchhaltungen, sind für den monatlichen Zahlungsverkehr sowie die periodische Berichterstattung verantwortlich.

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und vorteilweise Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung. Sie haben Freude am täglichen Kundenkontakt, Einsatzfreude und exaktes sowie selbständiges Arbeiten sind für Sie selbstverständlich. Verfügen Sie zudem über gute Umgangsformen und wissen mit Kommunikationsfreudigkeit und Diskretion gut umzugehen – dann sind Sie die richtige Person für uns.

Wir bieten:

Es erwartet Sie eine sinnstiftende und anspruchsvolle Tätigkeit in einem gut aufgestellten Verwaltungsbetrieb mit einer wertschätzenden und kollegialen Team- und Stellenkultur. Unsere Büroräumlichkeiten sind von der Stadt St. Gallen mit den öffentlichen Verkehrsmitteln innert 20 Minuten erreichbar. Nebst fünf Wochen Ferien (ab 50 Jahren sechs Wochen) bieten wir grosszügige Unterstützung bei funktionsbezogenen Weiterbildungen. Gerne stellen wir Ihnen weitere Lohnnebenleistungen im Gespräch vor.

Weitere Auskünfte:

erhalten Sie bei der Abteilungsleitung Sachbearbeitung der Sozialen Dienste Appenzeller Mittelland, Frau Regula Schilter, 071 343 72 25 oder unter www.sdam.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an bewerbung@sdam.ar.ch