

Die Volksschulgemeinde Nollen liegt im ländlichen thurgauischen Erholungsraum und bietet mit der intakten Natur und den gesunden Dorfstrukturen viel Lebens- und Wohnqualität.

In einem Kindergartenzentrum, drei Primarschulen und einer Sekundarschule werden rund 430 Schülerinnen und Schüler unterrichtet.

Die Schulverwaltung setzt ist aus drei Schulleitungen, zwei Schulverwalterinnen und einer Schulsekretären zusammen. Auf Grund einer Pensionierung im Schulverwaltungsteam suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung

eine Schulverwalterin oder einen Schulverwalter mit Fokus Personal (30 %)

Als Schulverwalter*in mit Fokus Personal arbeiten Sie eng mit der Schulverwalterin mit Fokus der finanziellen Führung der Schulgemeinde zusammen.

Ihre Herausforderung

- Sie führen unsere Schule in personaladministrativer Hinsicht operativ zusammen mit unseren Schulleitern und der Schulbehörde.
- Insbesondere übernehmen Sie
 - die Personaladministration (Lohnwesen, Pensenkontrolle, administrative Anstellungsprozesse, Besoldungsmeldungen, Sozialversicherung, Pensionskasse etc.)
 - das Versicherungswesen (Abwicklung von Unfall- und Krankmeldungen),
 - administrative Aufgaben im Zusammenhang mit Liegenschaften (Schlüsselverwaltung, Raumreservation, Führung des Raumverwaltungsprogramms, etc.),
 - die Organisation von schulischen Anlässen wie Mitarbeiterausflüge, Examenessen etc.
 - Stellvertretungsaufgaben der Schulverwalterin der finanziellen Führung und des Sekretariats bei der Protokollführung

Das bringen Sie mit

- Idealerweise haben Sie eine Ausbildung im Personalwesen oder ein kaufmännische Ausbildung und ggf. bereits Erfahrung in der (Schul-)Verwaltung
- Sie sind es gewohnt, selbständig und sorgfältig zu arbeiten
- Eine freundliche sowie dienstleistungsorientierte Haltung ist für Sie eine Selbstverständlichkeit
- Ihre IT-Kenntnisse sind auf dem neuesten Stand
- Ihre mündliche und schriftliche Ausdrucksweise ist stilsicher und gepflegt

Das bieten wir Ihnen

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Handlungsspielraum in einem lebendigen Umfeld
- Ein erfahrenes Team bestehend aus Schulverwaltung, Schulleitung und Schulsekretariat, das Ihnen zur Seite steht
- Eine aufgeschlossene Schulbehörde

Haben wir Ihr Interesse an dieser anspruchsvollen Aufgabe geweckt? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen. Haben Sie Fragen? Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne Maike Scherrer, Schulpräsidentin und Sylvia Christinger, Schulverwalterin Personal (071 521 47 00).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an:

maike.scherrer@vsg-nollen.ch