

Wir sind einer der weltweit führenden Hersteller von Hochleistungs-Kunststoffspritzgiessformen für Medizinal-, Verpackungs- und Verschlussanwendungen mit Sitz in Stein am Rhein (SH). Nebst einem der modernsten Maschinenparks in der Branche verfügen wir über langjähriges Know-how und einer Spitzentechnologie im Formenbau. Das sind die Voraussetzungen für höchste Qualität und Funktionalität der Produkte, die von unseren über 90 Mitarbeitern hergestellt werden. Für unsere Kunden sind wir daher nicht einfach „nur Lieferant“ sondern langfristiger Partner– weltweit seit 1955.

Für das Wachstum und Ausbau unserer Unternehmung suchen wir per sofort:

Junior Sachbearbeiter/in 50% bis 100% (Assistent/in des CFO) Finanz-, Rechnungswesen und Personal

(Nur Direktbewerbungen werden berücksichtigt)



Ihre Aufgaben:

- Selbständiges Führen der Debitoren– und Kreditorenbuchhaltung
- Sicherstellen des Belegflusses (Kreditoren Workflow)
- Erstellen von MWST– und Verrechnungssteuer-Abrechnungen
- Verantwortlich für das Zahlungs– und Mahnwesen
- Mitarbeit bei Monats-, Quartals– und Jahresabschlüssen nach OR
- Mithilfe bei Erstellung von Reportings an die GL und VR
- Betreuung des Versicherungsportfolios
- Div. Aufgaben im Personalwesen wie: PZE, Ferien– und Überzeitenlisten, Personalmutationen, Meldungen an KTG, SUVA, BVG etc.
- Allgemeine FIBU und BEBU Arbeiten

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- Kaufmännische Grundausbildung (vorteilhaft Lehre in einem Treuhandbüro)
- Erfahrung in Sachbearbeitung Rechnungswesen
- Kenntnisse in ERP (praktische Erfahrung mit Abacus) von Vorteil
- Fundierte Kenntnisse der MS-Office Anwendungen
- Belastbar, kommunikativ, qualitätsbewusst, flexibel und teamfähig

Von uns dürfen Sie einiges erwarten:

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem sehr innovativen und inhabergeführten Unternehmen
- Attraktive Anstellungsbedingungen, wie z.B. 5 Wochen Ferien
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Auf eine sorgfältige Einführung legen wir sehr hohen Wert

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung an fabian.muehlemann@fostag.com. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Fabian Mühleemann unter Tel. 0041 52 742 25 39 gerne zur Verfügung.