Soziale Dienste Appenzeller Mittelland

Die Sozialen Dienste Appenzeller Mittelland führen im Auftrag der Gemeinden Bühler, Gais, Speicher, Teufen und Trogen den Sozialdienst für die Region. Wir verstehen uns als Dienstleister für Menschen in besonderen Lebenssituationen. Professionelle, wirkungsvolle und menschliche Sozialarbeit zeichnen unseren Dienst aus. Wir sind ein überschaubares, aufgestelltes Team mit 20 Mitarbeitenden.

Wir suchen per 1. Februar 2027 oder nach Vereinbarung eine

Fachperson Sachbearbeitung mit Ausbildungsverantwortung, 100%

Ihre Aufgaben:
In dieser spannenden und verantwortungsvollen Funktion erledigen Sie eine Vielzahl an interessanten Aufgaben. Sie unterstützen unsere Fachpersonen administrativ und erledigen allgemeine Sekretariatsaufgaben. Zudem führen Sie selbständig Mandatsbuchhaltungen und sind für die damit verbundene periodische Berichterstattung verantwortlich. Das Team der Abteilung Sachbearbeitung ist ausserdem für den Schalter sowie die Telefonzentrale zuständig.

Darüber hinaus übernehmen Sie die Verantwortung für die kaufmännische Ausbildung unserer Lernenden

Ihr Profil:
Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise ergänzt durch Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung. Sie haben Freude am täglichen Kundenkontakt, arbeiten selbständig und strukturiert und zeichnen sich durch eine hohe Einsatzfreude aus. Mit Ihrer offenen und empathischen Art, Ihren guten kommunikativen Fähigkeiten und Ihrem diskreten Umgang mit vertraulichen Informationen passen Sie bestens in unser Team.

Für die Ausbildung unserer Lernenden bringen Sie Freude an der Begleitung und Förderung junger Menschen mit. Idealerweise verfügen Sie bereits über den Berufsbildnerausweis und entsprechende Erfahrung oder sind bereit, die erforderliche Ausbildung zu absolvieren.

Wir bieten:
Es erwartet Sie eine sinnstiftende und anspruchsvolle Tätigkeit in einer wertschätzenden und kollegialen Team- und Stellenkultur. Unsere Büroräumlichkeiten sind von der Stadt St. Gallen mit den öffentlichen Verkehrsmitteln innert 20 Minuten erreichbar. Neben fünf Wochen Ferien profitieren Sie von zeitgemässen Anstellungsbedingungen und einer modernen Arbeitsumgebung. Ab dem 50. Altersjahr stehen Ihnen sechs Wochen Ferien pro Jahr zu. Bei funktionsbezogenen Weiterbildungen bieten wir grosszügige Unterstützung.

Weitere Auskünfte:
erhalten Sie bei der Abteilungsleitung Sachbearbeitung der Sozialen Dienste Appenzeller Mittelland, Frau Regula Schilter, 071 343 72 25 oder unter www.sdam.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an bewerbung@sdam.ar.ch