

Du bist in der Immobilienbewirtschaftung sattelfest, übernimmst gerne Verantwortung und willst mehr als nur Standardfälle abwickeln?

**Dann haben wir den perfekten Job für dich!  
Wir suchen per 01. September oder nach Vereinbarung:**

**SENIOR IMMOBILIENBEWIRTSCHAFTER/IN**

**100%**

#### **Dein Job bei uns**

- Selbständige Betreuung eines gemischten Immobilienportfolios (Wohn- und/oder Gewerbeobjekte - kein Stockwerkeigentum)
- Mitverantwortung für die fachliche und organisatorische Weiterentwicklung der Bewirtschaftung
- Fachliche Unterstützung und Koordination innerhalb des Teams
- Ansprechpartner/in für Eigentümer, Mieter und externe Partner auf Augenhöhe
- Beratung von Eigentümern sowie Aufbereitung von Entscheidungsgrundlagen
- Steuerung von Dienstleistern und Sicherstellung effizienter Abläufe
- Bearbeitung auch anspruchsvoller mietrechtlicher und operativer Fragestellungen
- Budgetierung, Kostenkontrolle sowie Reporting
- Unterstützung bei Jahresabschlüssen sowie Heiz- und Nebenkostenabrechnungen
- Mitarbeit in Projekten und Optimierung von Prozessen, Strukturen und Bewirtschaftungskonzepten

(Besichtigungen sowie Abnahmen und Übergaben werden durch unseren Aussendienst abgedeckt.)

## Das bringst du mit

- Eidg. Fachausweis als Immobilienbewirtschafter/in
- Mehrjährige fundierte Erfahrung in der Immobilienbewirtschaftung, idealerweise mit komplexeren Portfolios
- Erfahrung im Personal- oder Teammanagement von Vorteil
- Idealerweise erste Erfahrung in einer leitenden oder stellvertretenden Funktion
- Sicherer Umgang mit anspruchsvollen mietrechtlichen Fragestellungen und komplexeren Situationen
- Fähigkeit, Verantwortung zu übernehmen und als fachliche Ansprechperson im Team zu wirken
- Unternehmerisches Denken sowie ein gutes Gespür für pragmatische Lösungen
- Offenheit, Flexibilität und die Fähigkeit, dich rasch auf neue Gegebenheiten einzustellen
- Kein starres „Schema-F“-Denken – du bringst eigene Ideen ein und denkst mit
- Teamplayer/in mit natürlicher Autorität und unkompliziertem Auftreten
- Kenntnisse von ImmoTop 2 von Vorteil
- Führerausweis Kategorie B

## Das erwartet dich bei uns

- Eine Position mit echtem Einfluss und Verantwortung
- Ein kollegiales, bodenständiges und unkompliziertes Team
- Kurze Entscheidungswege
- Die Möglichkeit, dich auch in führungsnahe Themen weiterzuentwickeln
- Eine offene Unternehmenskultur, die Eigeninitiative und neue Ideen schätzt
- Faire Anstellungsbedingungen – weil deine Arbeit wertvoll ist
- Eine lockere Du- Kultur – bei uns zählt der Mensch, nicht der Titel

### Lust bekommen? Dann ran an die Bewerbung

Wir freuen uns über Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an [claudia.haslimeier@vtag-flawil.ch](mailto:claudia.haslimeier@vtag-flawil.ch).  
Frau Claudia Haslimeier (Tel: 071 388 18 63) freut sich auf deinen Anruf.

