



In der vielfältigen Gemeinde Mels, in ihren verschiedenen Betrieben Elektrizitäts- und Wasserwerk, Informatikdienste Sarganserland, Altersheim, Kulturzentrum, Hallenbad sowie in der Schule Mels arbeiten total rund 330 Mitarbeitende. Zur Führung des Bereichs HR unter Berücksichtigung der rechtlichen Grundlagen suchen wir zur Besetzung der Stabstelle HR eine

Fachperson HR 80 - 100 %

Ihr **Hauptaufgabenbereich** umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Administrative, organisatorische und planerische Verantwortung für den Bereich HR sowie selbständige Erledigung der Personaladministration
- Beratung und Betreuung der Führungskräfte und der Mitarbeitenden in personellen und personalrechtlichen Angelegenheiten
- Mithilfe und Beratung bei der Rekrutierung des Personals
- Zuständig für das Absenz-, Unfall- und das Krankheitswesen
- Aktive Mitgestaltung und Überwachung der verschiedenen Personalprozesse

Für die Übernahme dieser Aufgaben **bringen Sie mit:**

- Kenntnisse des öffentlichen Personalrechts
- Anerkannte Weiterbildung im Personalwesen (z.B. HR-Fachleute mit eidg. FA)
- sehr gute Informatik- und Kommunikationskenntnisse
- hohe Einsatzbereitschaft, zudem sind Sie teamfähig, kommunikativ und belastbar

Auf Sie warten abwechslungsreiche Tätigkeiten und fortschrittliche Anstellungsbedingungen, zeitgemäss eingerichtete Büros sowie ein angenehmes Arbeitsklima.

Fühlen Sie sich angesprochen oder haben Sie Fragen? Auskünfte erteilt Ihnen gerne Thomas Good, Leiter Personal (☎ 081 725 50 13 / thomas.good@mels.ch). Ihre schriftlichen Unterlagen mit Foto und Angabe der Gehaltsvorstellung senden Sie bitte **bis Freitag, 4. Oktober 2019**, an die Gemeinde Mels, Personaladministration, Platz 2, 8887 Mels (www.mels.ch).