



In unserer Akutklinik für Herzchirurgie, Neurochirurgie, Kardiologie und Elektrophysiologie bieten wir Patientinnen und Patienten in angenehmer Atmosphäre eine optimale Versorgung durch ein motiviertes und kompetentes Team.

Unsere topmoderne Klinik auf dem Spitalcampus Münsterlingen verfügt über 58 Betten davon 8 Beatmungs- und mindestens 10 Überwachungsplätze. Mit 2 Herzkatherlaboren (davon ein Hybrid-OP) und zwei Operationssälen bieten wir unseren Patientinnen und Patienten eine medizinische Versorgung auf höchstem Niveau in einem sehr familiären Umfeld.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung:

ASSISTENZ DER KLINIKDIREKTION / PROJEKTASSISTENZ (W/M/D)

80-100%

Sind Sie auf der Suche nach einer spannenden Herausforderung, bei der Sie Ihr Fachwissen im Gesundheitswesen und Ihre betriebswirtschaftliche Expertise optimal einbringen können?

Als Projektassistentin sorgen Sie für die Optimierung der klinikinternen Abläufe, leiten und begleiten verschiedene Projekte.

In Ihrer Funktion rapportieren Sie direkt an die Klinikdirektorin.

Ihre Tätigkeiten:

- Administrative Unterstützung der Geschäftsführung
- Terminkoordination und Kalenderpflege
- Vorbereitungen, Durchführung und Nachbereitung von Meetings, Sitzungen und Präsentationen
- Erstellung von Berichten, Analysen und Korrespondenz
- Schnittstelle und Ansprechpartner für interne und externe Stakeholder

Projektassistentin:

- Unterstützung bei der Planung, Organisation und Umsetzung klinikinterner und übergreifender Projekte
- Pflege von Projektplänen, Nachverfolgung von Aufgaben und Erstellung von Statusberichten
- Organisation von Workshops, Projektbesprechungen und Veranstaltungen
- Unterstützung beim Controlling von Projektbudget und Zeitplänen
- Dokumentation und Sicherstellung des Wissenstransfers innerhalb des Projekts.

Ihr Profil:

- FH oder Hochschulstudium im Bereich Betriebswirtschaft, Projektmanagement, Prozessmanagement, Spitalmanagement oder vergleichbare Aus- resp. Weiterbildung,
- Qualifizierte Berufserfahrung im Bereich Prozess- und Organisationsentwicklung, idealerweise auch mit Praxiserfahrung im klinischen Umfeld von Vorteil
- ausgeprägte Hands-on-Mentalität, grosses Dienstleistungsbewusstsein
- Offen-kommunikatives Auftreten und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Präsentations- und Moderationskompetenz Offen-kommunikatives Auftreten und ausgeprägte Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- eine verantwortungsvolle Position mit der Möglichkeit zur Entwicklung und Umsetzung eigener Ideen bei selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten.
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Hohe Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Fortbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an: bewerbung@herz-zentrum.com. Für Fragen steht Ihnen Frau Simone Schwinger, Klinikdirektorin unter der Telefonnummer 071 677 51 82 gerne zur Verfügung.

Herz-Neuro-Zentrum Bodensee AG

Personalabteilung
Spitalstrasse 15
8596 Münsterlingen