



Unser Personalhaus in Klosters-Selfranga, direkt neben dem Golfplatz in Klosters, verfügt über 16 Zimmer die saisonal vermietet werden. Das Gebäude verfügt über diverse gemeinsam genutzte Räumlichkeiten wie Nassräume, div. Abstellräume, Waschküche, Küche, Aufenthaltsraum und einen Technikraum.

Für unser Personalhaus in Selfranga suchen wir **ab 1. Juli 2026 oder nach Vereinbarung** eine/n

Hausabwart/in – 10% im ML

Aufgabenbereich:

- Verantwortlich für die Ordnung und Sauberkeit im Treppenhaus und in den Allgemeinräumen
- Unterhalts- und Reparaturarbeiten einfacher Art
- Einführung in die Hausordnung und Kontrolle der Einhaltung
- Zimmerabgabe und Annahme bei An- und Abreise inkl. Kontrolle
- Überwachung der periodischen Servicearbeiten
- Allgemeine Störungs- bzw. Funktionskontrolle
- Unterhalt Parkplätze (Salzen, Sauberhalten, etc.)

Anforderungen:

- Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
- offen Neues dazu zu lernen
- Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Fremdsprachenkenntnisse erwünscht (englisch, italienisch und portugiesisch)
- Bereitschaft für Wochenendarbeit (bspw. bei Zimmerübergaben/-annahmen)

Wir bieten:

- eine Jahresanstellung in einem lebhaften Personalhaus
- ein äusserst vielseitiges Tätigkeitsgebiet mit grosser Selbstständigkeit und Flexibilität
- Freikarten für die ganze Region Davos/Klosters
- Vergünstigungen im eigenen Betrieb und bei weiteren Leistungsträgern in der Region
- **Auf Wunsch eine günstige 3.5 Zimmer Wohnung im DG des Personalhauses.**

Wenn du neugierig geworden bist, freuen wir uns auf dein vollständiges Bewerbungsdossier:

Klosters-Madrisa Bergbahnen AG

Ladina Brägger

Madrisastrasse 7 • CH-7252 Klosters Dorf

T +41 81 410 21 78 • hr@madrisa.ch



MADRISA
GENIESSE DEN MOMENT

+41 81 410 21 70
madrisa.ch