

Wir sind ein innovatives und interdisziplinäres Gesundheitszentrum im Bereich der Biologisch-Integrativen Medizin mit einem attraktiven Arbeitsumfeld. Im Herzen von Gais (AR) gelegen, suchen wir, zur Verstärkung unseres Teams, **per sofort oder nach Vereinbarung** eine motivierte und engagierte Persönlichkeit als

## PHARMA-ASSISTENTIN (m/w/d)

**80 % - 100 %**

Neben zeitgemässen Anstellungsbedingungen erwarten Sie ein kollegiales Arbeitsklima in einem kompetenten Team und vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten. Die Klinik ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut zu erreichen.

### Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Beratung von Patientinnen und Patienten aus dem In- und Ausland, in der hauseigenen Apotheke, telefonisch und schriftlich
- Lagerbewirtschaftung von Medikamenten und Materialien, Beschaffung, Eingangskontrolle und Einlagerung, Überwachung von Ablaufdaten
- Pflege des Sortiments, Eingabe der Stammdaten, Erstellung von Offerten und Rechnungen
- Bearbeitung der Versandbestellungen für in- und ausländische Sendungen
- Ansprechpartnerin für die Ärzte und Mitarbeitenden in apothekerischen Fragen

### Sie bieten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Pharma-Assistentin EFZ, Pharmazeutisch-technische Assistentin (PTA) oder Drogistin EFZ
- Berufserfahrung im apothekerischen, pharmazeutischen oder drogistischen Bereich
- Interesse an Naturheilkunde und Komplementärmedizin, Erfahrung von Vorteil
- Professionelle, präzise und qualitativ hochstehende Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Wir bieten:

- Selbstständige und abwechslungsreiche Tätigkeit in kollegialer Arbeitsatmosphäre
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen
- Interne und externe Fort-/Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeitervergünstigungen für versch. Therapieformen, Apothekenartikel etc.
- Naturverbundener Arbeits- und Lebensraum in einer wunderschönen Landschaft

Fühlen Sie sich von dieser vielseitigen und spannenden Aufgabe angesprochen? Dann suchen wir genau Sie!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen elektronischen Bewerbungsunterlagen an Herrn Tobias Bischof, Leiter Finanz- und Rechnungswesen: [t.bischof@alpstein-clinic.ch](mailto:t.bischof@alpstein-clinic.ch). Für weitere Informationen oder bei Fragen steht Ihnen Herr Bischof überdies gerne zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Sie!**