



KEY ACCOUNT MANAGER (W/M/D), 80 - 100 %

Als neutrales und unabhängiges Maklerunternehmen sowie einer der ältesten Schweizer Versicherungsbroker blickt die Würth Financial Services AG auf eine lange sowie erfahrungsreiche Vergangenheit zurück. Vom Premiumproker Ihrer Wahl wünschen Sie sich eine hohe Beratungsqualität, ein fundiertes Expertenwissen in allen Versicherungsbranchen sowie einen kompetenten Partner im Risiko- und Versicherungsmanagement. Neben dem traditionellen Brokerage gehören wir zu den Bancassurance-Enablern der Schweiz und unterhalten enge Partnerschaften zu Insurtech-Unternehmen.

Zur Verstärkung für unser dynamisches Team im Bereich Partnerschaften und Kollaborationen suchen wir eine aufgestellte, sympathische und engagierte Persönlichkeit für unseren **Standort in Zürich**.

HABEN SIE FREUDE UND EHRGEIZ NEUE AUFGABEN ZU ÜBERNEHMEN?

DIESE AUFGABEN WARTEN AUF SIE

- Begleitung innovativer Projekte und Partnerschaften mit unseren grössten Kunden aus dem Payment- & Kreditkartenbereich
- Projektplanung und -koordination als Bindeglied zwischen Partnern und Versicherungen
- Produktanalysen und -konzeption bis hin zur Implementierung
- Operative und strategische Beratung von Partnern und Versicherungen
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung der Zusammenarbeit sowie bei neuen Produkten
- Aktives Produkt-Sourcing: Trends erkennen, neue Produkte und Prozesse finden und bewerten
- Formulierung und Prüfung von Verträgen, allgemeinen Bedingungen oder Marketingunterlagen
- Erstellung von Offerten, Ausschreibungen, Auswertungen, Marktanalysen und Präsentationen

IHR PROFIL IST ÜBERZEUGEND

- Abgeschlossene tertiäre Ausbildung in Wirtschaftswissenschaften oder abgeschlossene Berufsbildung mit einem entsprechenden branchenspezifischen Fachausweis
- Mehrjährige Berufserfahrung im Projektmanagement, in der Kundenbetreuung oder in der Unternehmensberatung respektive Geschäftsentwicklung, idealerweise in der Versicherungswirtschaft
- Ausgeprägtes unternehmerisches Denken und Handeln sowie eine hohe IT-Affinität
- Hohe Einsatzbereitschaft und ein positives und aufgeschlossenes Auftreten
- Präzise, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie ein hohes Mass an Dienstleistungsbewusstsein
- Stilsichere Kommunikation in Deutsch; zusätzliche Englisch-, Italienisch- und/oder Französischkenntnisse sind von Vorteil
- Fundierte Kenntnisse im Microsoft Office-Package (Excel, Word und Powerpoint)
- Belastbarkeit und Flexibilität

UNSER ANGEBOT FÜR IHRE KOMPETENZ

Wir bieten ein vielseitiges, dynamisches und spannendes Aufgabengebiet sowie einen sicheren Arbeitsplatz in einem wirtschaftlich stabilen und professionellen Unternehmen. Die Unternehmenskultur der Würth-Gruppe ist durch eine offene, kollegiale und familiäre Atmosphäre geprägt. Ein Arbeitsverhältnis mit Gestaltungsspielraum für freies und eigenverantwortliches Arbeiten.

Sind Sie jemand, der gerne seine Ideen einbringt, neugierig Dinge hinterfragt und zusammen mit anderen etwas bewirken möchte? Dann freuen wir uns auf Ihre kompletten Online-Bewerbungsunterlagen:

Jessica Pizzeghello | Human Resources | T +41 71 225 10 30 | E jobs@wuerth-management.com
Erfahren Sie mehr unter www.wuerth-fs.com

Die Würth Financial Services AG bietet als einer der führenden Versicherungsbroker der Schweiz umfassende Dienstleistungen für Unternehmen und Privatpersonen im Bereich Versicherung und Vorsorge.

Würth Financial Services AG, Headquarter, Churerstrasse 10, CH-9400 Rorschach SG
Niederlassungen in Arlesheim, Chur, Lugano und Zürich. www.wuerth-fs.com