

Die Asga Pensionskasse ist eine der grössten unabhängigen Gemeinschafts-Vorsorgeeinrichtungen der Schweiz. Seit 1962 engagieren wir uns für die berufliche Vorsorge von kleinen und mittleren Unternehmen aus Gewerbe, Handel, Industrie und Dienstleistung. Bei unseren rund 180 qualifizierten und motivierten Mitarbeiter:innen stehen die Kund:innen im Mittelpunkt.

Zur Vervollständigung des Kundendienst Unternehmensgeschäft im Bereich Vorsorge suchen wir nach Vereinbarung eine:n

Sachbearbeiter:in Kundendienst Unternehmensgeschäft 80 - 100 %

In dieser vielseitigen Tätigkeit sind Sie unter anderem für die Entgegennahme von Telefonanrufen sowie für die Bearbeitung und Weiterleitung von E-Mails und E-Post für verschiedene Abteilungen zuständig. Sie bewirtschaften ausserdem unser Tool AsgaOnline und übernehmen diverse Aufgaben wie die Erfassung von Versichertenein- und austritten und weiteren Mutationen. Des Weiteren verarbeiten Sie Lohnlisten und Vertragsauflösungen.

Sie haben Freude an direktem Kundenkontakt und setzen dabei Ihre hohe Dienstleistungsmentalität ein. Ihre Arbeitsweise ist präzise und effizient. Zudem verfügen Sie über einwandfreie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Organisationstalent sowie sehr gute Ausdrucks- und Verhaltensformen. Eine kaufmännische Grundausbildung, vorzugsweise im Bereich der Versicherungen, Banken oder Dienstleistungen, wird vorausgesetzt. Kenntnisse in der beruflichen Vorsorge und/oder den Sozialversicherungen sind ebenfalls von Vorteil. Sie sind ausserdem affin und interessiert gegenüber IT-Systemen und digitaler Datenverarbeitung.

Es erwartet Sie eine moderne Infrastruktur, eine Organisation mit flachen Hierarchien und die Möglichkeit des Mitgestaltens zum Beispiel in Projekten und Fachgruppen auf allen Ebenen. So ist sichergestellt, dass Sie Ihre vielfältigen Aufgaben effizient und mit Freude ausführen und sich weiterentwickeln können.

Die Asga als Arbeitgeberin bietet Ihnen grosse Selbständigkeit sowie Wertschätzung, Entfaltungsmöglichkeiten, umfassende Lohnnebenleistungen und natürlich eine vorteilhafte Vorsorgelösung. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail.



Unser Standort / Ihr Kontakt

Asga Pensionskasse Genossenschaft
Cornelia Walser, Leiterin Personal
Rosenbergstrasse 16, 9001 St. Gallen
bewerbungen@asga.ch

Unsere Benefits



Homeoffice



Aus- und
Weiterbildung



flexible
Arbeitszeiten



Gesundheits-
förderung & Sport



Sozialversicherungs-
prämien