



EWE ELEKTRO AG
Hauptstrasse 42, CH-8536 Hüttwilen
T +41 52 747 15 41
info@ewe-elektro.ch, ewe-elektro.ch

Sachbearbeiter-/in Administration, Finanzen & Personal

40–100 % Hüttwilen TG

Die EWE Elektro AG in Hüttwilen ist ein regional verankertes Elektro-Unternehmen mit rund 25 Mitarbeitenden. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine motivierte, aufgestellte und offene Persönlichkeit, die gerne Verantwortung übernimmt, den Überblick behält und unser Team tatkräftig unterstützt.

DEINE AUFGABEN

Administration & Sekretariat

- Empfang, Telefon, Post und allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Kontrolle der Rapport- und Zeiterfassung
- Unterstützung von Geschäftsleitung und Projektleitern
- Mithilfe bei Auftragsbearbeitung und Stammdatenpflege

Finanzen & Rechnungswesen

- Selbstständige Finanzbuchhaltung inkl. Kreditoren und Debitoren
- Zahlungsverkehr, Mahnwesen und Kontenabstimmungen
- Mehrwertsteuerabrechnungen
- Mithilfe beim Jahresabschluss und Vorbereitung der Revision

Personal & Lohnwesen

- Selbstständige Personaladministration
- Lohnbuchhaltung inkl. monatlicher Lohnverarbeitung
- Sozialversicherungen sowie Krankheits- und Unfallmeldungen
- Jahresabschluss und Lohnsummendeklarationen

Das bringst du mit

- Kaufmännische Grundausbildung, idealerweise ergänzt durch eine Weiterbildung im Finanz-, oder Personalwesen
- Mehrjährige, nachgewiesene Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion mit hoher Eigenverantwortung
- Sehr gute Kenntnisse im digitalen Finanz- und Lohnwesen
- Sicherer Umgang mit digitalen Arbeitsprozessen, ERP-/Buchhaltungssystemen und Office 365
- Selbstständige, strukturierte und exakte Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, Prioritäten zu setzen und den Überblick zu behalten
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, Diskretion und Zuverlässigkeit
- Kenntnisse der Branchensoftware Messerli von Vorteil

DAS ERWARTET DICH BEI UNS

- Flexibles Pensum von 40–100 %; Aufgabenbereich abgestimmt auf Pensum, Erfahrung und persönliche Stärken
- Viel Eigenverantwortung, abwechslungsreiche Tätigkeiten und kurze Entscheidungswege
- Kollegiales, familiäres Arbeitsumfeld mit Raum für eigene Ideen mit Entwicklungspotential
- Langfristige Perspektive in einem regional verankerten Unternehmen

Stellenantritt: nach Vereinbarung, idealerweise ab Oktober / November 2026

Bei Fragen steht Ihnen Sandra und Patric Meyer gerne zur Verfügung.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: sandra.meyer@ewe-elektro.ch.