



STUMME BRÜDER Stiftung

Die Stumme Brüder Stiftung ist eine gemeinnützige Stiftung, welche im Tier- und Umweltschutz sowie im humanitären Bereich tätig ist.

Zur Verstärkung unseres Büros in Vaduz suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit für das

Office-Management sowie die Projektbearbeitung (ca. 50%)

Aufgaben

- Bearbeitung und Beurteilung von Projektanträgen
- Organisatorische und administrative Unterstützung im Bürobereich
- Mitarbeit Liegenschaftsverwaltung
- Vorbereitungsarbeiten Buchhaltung
- Kontakt mit Projektpartnern international

Anforderungen

- Kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung im Assistenzbereich von Vorteil
- Interesse und Einsatzbereitschaft im Tierschutz und humanitären Bereich
- Selbständige und genaue Arbeitsweise
- Flexible und motivierte Persönlichkeit
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben und Lebenslauf) per E-Mail an office@stummebrueder.com.



STUMME BRÜDER
Stiftung

Im Mühleholz 14 FL-9490 Vaduz Tel. +423 233 55 30
E-Mail office@stummebrueder.com www.stummebrueder.com