

VINUM – ein ganzer Kosmos!

Das Weinmagazin VINUM ist im deutschsprachigen Raum äusserst erfolgreich unterwegs. Wir verlegen nicht nur drei verschiedene Magazine, sondern auch Bücher und Sonderpublikationen, veranstalten exklusive Wine & Dines und führende Contests in der Schweiz und in Deutschland. Auch im Digital-Business sind wir recht flott unterwegs!

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine aufgeschlossene, pflichtbewusste und vife Persönlichkeit mit einem ausserordentlichen Flair für Zahlen und unternehmerisches Denken.

## Sachbearbeiter/in Buchhaltung (80-100%)

Sie tragen die operative Verantwortung für die Buchhaltung, verantworten reibungslose Prozesse, sind das finanzielle Gewissen und Rapportieren direkt an die Geschäftsleitung.

### Ihre Aufgaben

- Führen der Finanzbuchhaltung: Durchführung der laufenden Buchhaltung, einschliesslich Kontierung und Buchung von Belegen, Rechnungen und Zahlungen
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung: Überwachung und Bearbeitung/Verbuchen von Eingangs- und Ausgangsrechnungen sowie Durchführung Inkasso (inkl. Mahnwesens) und Kontoabstimmung mit Banken
- Erstellen und Fakturierung von Rechnungen (Serienfaktura und Einzelfaktura)
- Zahlungsverkehr: Verwaltung des Zahlungsverkehrs, einschliesslich Überweisungen, Kontrolle und Verbuchung von Zahlungseingängen und -ausgängen.
- Kasse verbuchen, Belege ablegen, Kassensturz von Kundendienstkasse
- Support bei der Abrechnung der Mehrwertsteuer MWST Schweiz und Deutschland
- Erstellen von diversen Statistiken und Projektkalkulationen
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Erstellung von Abschlüssen
- Rapportfunktion und Schnittstelle Geschäftsleitung und externes Controlling

### Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit zwingender Weiterbildung Sachbearbeiter\*in Finanz- und/oder Rechnungswesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung, idealerweise in einem kleinen Unternehmen.
- Fundierte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung und in den Bereichen Kreditoren- und Debitorenmanagement
- Zwingend sehr gute Anwenderkenntnisse Buchhaltungsprogramm ABACUS (Finanzen, Auftragsbearbeitung)
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office, vor allem Excel
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis, unternehmerisches Denken
- Teamfähig, flexibel und belastbar, eigenständig und durchsetzungsfähig
- Zuverlässige, exakte, effiziente und engagierte Persönlichkeit, Belastbarkeit
- Stilsicheres Deutsch, Kenntnisse in Französisch wünschenswert
- Freude am Kontakt mit Personal/Mitarbeitern und Kunden

**Das bieten wir:** Eine interessante, vielfältige und spannende Tätigkeit mit Spielraum und hoher Selbständigkeit. Ein junges Team voller Schaffensdrang. Angenehme Arbeitsbedingungen und ein familiäres Arbeitsumfeld, moderne digitale Arbeitsmittel, flexible Arbeitszeiten, offene Kommunikation und eine flache Führungsstruktur.

**Arbeitsort:** St. Gallen

**Pensum:** 80-100 %.

**Start:** sofort oder nach Vereinbarung

Sie sind überdurchschnittlich in Ihrem Können. Und behalten auch in hektischen Zeiten einen kühlen Kopf! Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns schon jetzt auf Ihre Bewerbung.

### Intervinum AG

Nicola Montemarano, [nicola.montemarano@vinum.ch](mailto:nicola.montemarano@vinum.ch)

Hauptsitz: Intervinum AG / Zürcherstrasse 39 / 8952 Schlieren

Niederlassung St. Gallen: VINUM / Rehetobelstrasse 60 / 9016 St. Gallen

[www.vinum.ch](http://www.vinum.ch)