



UNTERRICHTSASSISTENZ OBERSTUFE

für 2 Tage, ca. 39% (Mo & Di)

per 1. August 2026 oder nach Vereinbarung

Die HPS Flawil ist eine Tagessonderschule für Kinder und Jugendliche mit kognitiver Beeinträchtigung, mehrfacher Beeinträchtigung und aus dem Autismus-Spektrum. 159 Schüler*innen werden in 21 Klassen unterrichtet. Sie bietet Kindern und Jugendlichen ein unterstützendes Umfeld und setzt Schwerpunkte in der Förderung ihrer Stärken. Eine unterstützende Administration und ein kollegiales, gutes Arbeitsklima zeichnen uns aus.

Ihre regulären Arbeitszeiten dieser Stelle liegen am Montag und Dienstag jeweils von 7.30 bis 15.45 Uhr.

Sie fördern und begleiten gerne Schüler*innen mit besonderem Bildungsbedarf? Sie wollen Ihre Fachkompetenzen in unseren Schulalltag einbringen? Dann sind Sie bei uns richtig!

Ihre Aufgaben

- Unterstützung und Förderung der Schüler*innen im Unterrichts- und Schulalltag;
- Vorbereitung von Fördersequenzen und Materialien in Absprache;
- Übernahme der Mittagsbetreuung und Pausenaufsicht;
- Verantwortung für pflegerische Tätigkeiten;
- Teilnahme und Mitarbeit bei Klassenlagern, Projektwochen und Schulanlässen;
- Stellvertretung der Klassen-/Fachlehrperson während der ersten 3 Tage.

Wir bieten

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten;
- Mittwochnachmittag und in den Schulferien mehrheitlich frei;
- Offene Zusammenarbeit im Schulteam.

Sie bringen mit

- Mindestalter 20 Jahre;
- Abgeschlossene Berufsausbildung (vorzugsweise als FaBe oder FaGe) und/ oder langjährige Berufs-/ Erziehungserfahrung;
- Deutsch mindestens ausgewiesenes C1 Niveau;
- Freude und Wertschätzung am Umgang mit Schüler*innen mit besonderen Bedürfnissen;
- Motivation, Belastbarkeit, Flexibilität, Kreativität und Humor;
- Teamfähigkeit und Pflichtbewusstsein.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne die Schulleitung:

Frau Stefanie Eggmann, 071 394 16 01.

Ihre Bewerbung als pdf senden Sie bitte bis 13. Mai 2026 an: bewerbungen-schule@hpvuzwil-flawil.ch

Wir behalten uns vor, die Stelle früher zu besetzen.