



Politische Gemeinde Gaiserwald

Das Sozialamt sucht zur Verstärkung seines Teams per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Asylwesen

Pensum: 80%

Ihr Hauptaufgabenbereich umfasst folgende Tätigkeiten:

- Unterbringung und fallführende Betreuung der Flüchtenden aus der Ukraine
- Unterstützung der Klienten/-innen in sozialen und beruflichen Integrationsprozessen (regelmässige Gesprächsführung im Büro sowie deren Vor- und Nachbereitung)
- Abklärung und Durchsetzung von rechtlichen Ansprüchen zu Gunsten der Klienten/-innen
- Erledigung von allgemeinen administrativen Arbeiten

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Erfahrung im Bereich Sozialhilfe und Asylwesen erwünscht
- Kenntnisse in diversen Rechtsgebieten erwünscht (u. a. Miet-, Arbeits-, Sozialversicherungs- und Asylrecht)
- Belastbarkeit, Geduld, Durchsetzungs- und Abgrenzungsvermögen
- selbständige und speditive Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen verschiedenster Herkunft

Es erwartet Sie eine vielfältige und interessante Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung in einem teamorientierten Arbeitsumfeld.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an jobs@gaiserwald.ch. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Jacqueline Fisch, Leiterin Sozialamt, Telefon 071 313 86 91. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

www.gaiserwald.ch