



Sozialarbeiterin im Frauenhaus Liechtenstein (50%)

Das Frauenhaus Liechtenstein begleitet und unterstützt gewaltbetroffene Frauen und deren Kinder auf ihrem Weg in ein selbstbestimmtes Leben.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine Sozialarbeiterin für den stationären und ambulanten Bereich.

Ihre Aufgaben:

- Begleitung, Förderung und altersgerechte Unterstützung von Kindern und Jugendlichen im Frauenhaus
- Unterstützung und Stärkung der Mütter in ihrer Erziehungsrolle sowie Förderung eines sicheren familiären Umfelds
- Parteiliche Beratung und psychosoziale Begleitung von Klientinnen und deren Kindern in belastenden Lebenssituationen
- Stationäre Fallführung im Bezugspersonensystem sowie Nachbetreuung
- Durchführung von telefonischen und online Beratungen
- Krisenintervention und Stabilisierung in akuten Belastungssituationen
- Empowerment und Begleitung zu einem selbstbestimmten Leben ohne Gewalt
- Unterstützung der Klientinnen bei der Aktivierung ihrer Ressourcen und Selbsthilfepotenziale
- Begleitung von Klientinnen in rechtlichen und behördlichen Angelegenheiten
- Zusammenarbeit mit Fachpersonen, sozialen Institutionen, Schulen, Kindergärten und Behörden
- Administrative Aufgaben sowie Fall- und Verlaufsdokumentationen
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von Qualitätsstandards
- Mitarbeit in der Öffentlichkeitsarbeit und Vernetzung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Sozialarbeiterin
- Feministische Grundhaltung
- Bereitschaft für hohe Flexibilität und Teamarbeit
- Erfahrungen im Umgang mit traumatisierten Menschen
- Einfühlungsvermögen, Sensibilität und Belastbarkeit
- Hohe Reflexionsfähigkeit
- Selbstständiges und strukturiertes Arbeiten

Was wir bieten:

- Sie sind Teil eines motivierten und engagierten Teams
- Arbeitszeiten zwischen Montag bis Freitag (kein Nacht- und Wochenenddienst)
- Anspruch auf Supervision und regelmässige Fort- und Weiterbildungen
- Möglichkeit zur Mitgestaltung von Arbeitsprozessen und innovativen Projekten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Schriftliche Bewerbungen an die Geschäftsleitung Lukrecia Kranz unter: kranz@frauenhaus.li