

Politische Gemeinde Gaiserwald

Infolge Mutterschaft suchen wir zur Ergänzung unseres Teams per 1. Februar 2027 oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Grundbuchverwalter-Stellvertreter/in (40-60 %)

Ihre Aufgaben:

- Auskunftserteilung und Beratung von Kundinnen und Kunden
- Vorbereitung und Beurkundung von Grundbuchgeschäften
- Führung des Grundbuchs (TERRIS/LI),
- Vorbereitung und Nachbearbeitung der Grundstückschätzungen sowie gegebenenfalls Teilnahme an Schätzungstagfahrten (NILS)

Ihr Profil:

- St. Gallisches Grundbuchverwalter-Patent
- Berufserfahrung im Grundbuchwesen
- Freude am Kontakt mit Kundinnen und Kunden sowie eine dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit und Teamfähigkeit

Wir bieten:

Im Gemeindehaus Abtwil erwartet Sie eine vielseitige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum, einem motivierten Team sowie zeitgemässen Arbeitsbedingungen.

Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail bis 23. Oktober 2026 an jobs@gaiserwald.ch.

Für Auskünfte steht Ihnen **Eveline Rüschi, Leiterin Grundbuchamt**, unter Telefon **071 313 86 95** gerne zur Verfügung.

www.gaiserwald.ch