Gemeinde
Rorschacherberg

Rorschacherberg ist ein attraktiver Wohnort mit rund 7'700 Einwohnern im Wirtschaftsraum St. Gallen-Bodensee, welcher durch die landschaftliche Vielfalt und Schönheit gefällt. Die Gemeinde verfügt über Seeanstoss zwischen Staad und Rorschach und bietet herrliche Ausblicke auf den Bodensee. Dank seiner intakten Natur dient der Ort einer ganzen Region als Naherholungsgebiet.

An der Schule Rorschacherberg werden in zwei Primarschuleinheiten sowie einer Oberstufenschuleinheit insgesamt rund 785 Schülerinnen und Schüler unterrichtet.

Im Zuge einer Nachfolgeregelung suchen wir per 1. Januar 2027 oder nach Vereinbarung eine engagierte und erfahrene Persönlichkeit und Mitglied der Geschäftsleitung der Schule als

Fachbereichsleiter/in Schulverwaltung, 80 - 100 %

Ihre Aufgaben

- Führung des Fachbereichs Schulverwaltung in fachlicher, personeller und organisatorischer Hinsicht
- Organisation, Koordination und Durchführung sämtlicher administrativer Arbeiten zur Sicherstellung eines reibungslosen Schuljahresbetriebs
- Vor- und Nachbereitung der Geschäfte der Bildungskommission
- Beratende Stimme an Bildungskommissionssitzungen
- Führung des Beschlussprotokolls und der Pendenzenliste an Geschäftsleitungssitzungen
- Beratung des Schulpräsidenten, der Bildungskommission und der Schulleitungen in rechtlichen Belangen
- Erstellung des Budgets der Schule zuhanden der Bildungskommission
- Sicherstellung der Schulpflichterfüllung sämtlicher Kinder aus Rorschacherberg
- Erstellung von Stellenausschreibungen der Schule, Überprüfung von korrekten Anstellungsbedingungen und Erstellung von Arbeitsverträgen des Schulpersonals
- Leitung von administrativen Schulprojekten
- Verwaltung des gemeindeeigenen Ferienheims in Tarasp
- Organisation diverser Anlässe und Workshops
- Organisation des Schulbusbetriebes
- Erstellung diverser Statistiken, Klassen- und Lehrerstellenplanungen

Ihr Profil

Für diese vielseitige Position suchen wir eine kommunikationsstarke, flexible und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit gewinnendem Auftreten. Sie verfügen über Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion, idealerweise im Umfeld einer öffentlichen Verwaltung. Die Weiterbildung zur/zum Dipl. Schulverwalter/in GFS haben Sie erfolgreich abgeschlossen oder sind bereit, diese zeitnah berufsbegleitend zu absolvieren. Kenntnisse des Volksschulwesens des Kantons St. Gallen und der Software Pupil sind von Vorteil. Sie übernehmen gerne Verantwortung, zeichnen sich durch eine hohe Sozialkompetenz aus, sehen sich als Dienstleister und kommunizieren auf allen Ebenen stilsicher sowie situationsgerecht. Arbeiten mit Office365 ist für Sie selbstverständlich.

Wir bieten Ihnen

Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum. Freuen Sie sich auf ein kollegiales und engagiertes Team sowie attraktive und zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Interessiert?

Fühlen Sie sich angesprochen, dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an **bewerbungen@rorschacherberg.ch**. Für weitere Auskünfte steht Ihnen unser Gemeindepräsident, Patrick Trochsler, gerne zur Verfügung. Sie erreichen ihn unter Tel. 071 858 78 71 oder E-Mail patrick.trochsler@rorschacherberg.ch