

Das Kompetenzzentrum Soziale Dienste Untersee & Rhein erfüllt für verschiedene Mitgliedergemeinden aus der Region Untersee, Rhein und Seerücken die Aufgaben der Berufsbeistandschaft, der Sozialhilfe und des Case Managements Krankenkasse. Es deckt ein Einzugsgebiet von rund 20'000 Einwohnerinnen und Einwohner ab.

Für den Bereich Sozialhilfe und Case Management mit Arbeitsort in Diessenhofen suchen wir als Ergänzung unseres Teams eine engagierte und belastbare Persönlichkeit als

## **Sachbearbeiter / Sachbearbeiterin** **Soziale Dienste Untersee & Rhein**

*Pensum 50 bis 60%*

Sie bedienen den Schalter der Sozialen Dienste, beantworten telefonische Anfragen, bearbeiten die allgemeine Korrespondenz und führen das Intake. In Ihrem Berufsalltag erledigen Sie gemeinsam mit den anderen Sachbearbeitenden die organisatorischen Aufgaben des zehnköpfigen Sozialdienst-Teams.

Ihre Aufgabe wird erheblich erleichtert, wenn

- Sie eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen haben, bestenfalls auf einer Gemeinde und/oder einem Sozialamt.
- Sie Freude am Organisieren, Schalter- und Telefondienst und der Erledigung allgemeiner Korrespondenzen haben.
- Sie komplexe Situationen als Herausforderung betrachten.
- Sie eine gute und speditive Arbeitsorganisation mitbringen, in hektischen Situationen die Übersicht behalten und selbständiges Arbeiten schätzen und gewohnt sind.
- Sie bereit sind, Neues zu lernen und sich in diesem Bereich weiterzubilden und weiterzuentwickeln.
- Sie über gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten verfügen.
- Sie den aktiven Fachaustausch im Team pflegen und einen guten Teamgeist schätzen und mitgestalten.
- Sie humorvoll und belastbar sind.

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit, ausgezeichnet ausgerüstete Arbeitsplätze an guter Lage, zeitgemässe Anstellungsbedingungen sowie Weiterbildungsmöglichkeiten, Supervision und Teambesprechungen.

Wir freuen uns auf Ihre digitale Bewerbung mit den üblichen Unterlagen. Reichen Sie die Bewerbungsunterlagen direkt bei [turi.schallenberg@sdur.ch](mailto:turi.schallenberg@sdur.ch) ein.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Turi Schallenberg, Geschäftsleiter Soziale Dienste Untersee & Rhein, unter 058 346 90 80 oder [turi.schallenberg@sdur.ch](mailto:turi.schallenberg@sdur.ch)