

Die Sekundarschule Eschenz deckt den Sekundarschulkreis der Gemeinden Wagenhausen-Kaltenbach und Eschenz ab. Mit rund 110 Schülerinnen und Schülern und einem Team von 15 Lehrpersonen in Voll- und Teilzeitanstellungen sind wir eine überschaubare, ländliche und persönliche Schule.

Auf 1. Juni 2026 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n

Mitarbeiter/in für die Schulverwaltung der Sekundarschule Eschenz (50%).

In dieser zentralen Anlaufstelle erwartet Sie ein abwechslungsreiches und lebendiges Aufgabengebiet in einem motivierten Team.

Ihr Aufgabengebiet

- Administrative Führung der Finanz- und Lohnbuchhaltung nach HRM2 inkl. Jahresabschluss, Investitionsrechnung und Anlagebuchhaltung
- Beitragsgesuche, Kontakte zur Kantonalen Verwaltung, Controlling, Reporting
- Abwicklung der gesamten Lohn- und Personaladministration
- Mitarbeit und fachliche Unterstützung im Ressort Finanzen
- Allgemeine Tätigkeiten im Bereich der Schulverwaltung

Ihr Profil

- Sachbearbeiter/in Finanz- und Rechnungswesen oder ähnliche Ausbildung
- Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen inkl. Abschluss
- Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung / Schulverwaltung von Vorteil
- Stilsicheres Deutsch
- Gute Kenntnisse in Abacus (Finanz- und Lohnbuchhaltung) und gängigen Office-Programmen
- Selbständige, zahlenorientierte und exakte Arbeitsweise
- Hohe Sozialkompetenz, belastbar, teamfähig, diskret und loyal
- Bereitschaft zu Weiterbildungskursen im Finanzwesen des Kantons Thurgau

Wir bieten Ihnen

- Eine spannende Herausforderung mit viel Eigenverantwortung
- Modernes Arbeitsumfeld
- Kollegiales und offenes Arbeitsklima
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für Fragen steht Ihnen Frau Astrid Zanella (Behörde Finanzen) gerne unter 079 310 21 37 zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte per Mail an:

christof.schnider@schulen-eschenz.ch