

Die JOTA AG, ein mittelständisches Unternehmen mit etwa 80 Mitarbeitenden, ist ein Hersteller und Vertreiber von rotierenden Instrumenten für Dental-, Podologie- und Juwelier-Kunden. Als Vollsortimenter bieten wir weltweit eine breite Palette von Produkten an, darunter Diamant-, Hartmetall-, Stahl-, Chirurgie- und Endodontie-Instrumente sowie Schleifkörper, Polierer und Bürsten. Unsere Marktpräsenz umfasst neben der Schweiz weitere 80 Länder weltweit. Wir suchen eine führungsstarke und fachlich kompetente Persönlichkeit als

Leiter*in Qualitätsmanagement / Regulatory Affairs m/w/d

Als Qualitätsmanagement-Beauftragter der GL sind Sie für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Planung, Überwachung und Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems
- Überwachung der Normen und Regelwerke und die rechtzeitige Implementierung von relevanten Anforderungen in die Organisation
- Koordination der Erstellung, Überwachung und Lenkung des QM-Handbuches samt allen Dokumenten und Aufzeichnungen
- Planung und Durchführung von internen und externen Audits
- Planung, Initiierung und Koordination von internen Qualitätsprojekten und Prozessvalidierungen
- Verantwortung für die Produkteakte und die Technische Dokumentation der Medizinprodukte
- Motivation und Beratung aller Internen Stellen bei Abweichungen (8D-Reporting) und in KVP-Projekten
- Unterstützung der Verkaufsorganisationen in Fragen der Produktergistrierung

Unsere Anforderungen

- Mehrjährige nachgewiesene Erfahrung als Qualitätsmanager oder in einer leitenden Funktion innerhalb einer Qualitätssicherungsorganisation im Bereich Life Sciences (Dental von Vorteil)
- Sehr gute Kenntnisse der Anforderungen, Richtlinien, Vorschriften und Standards aus EN ISO 13485, MDD/MDR sowie deren erfolgreiche Umsetzung
- Erfahrung in der Erstellung und Mitarbeit von Technischen Dokumentationen
- Erfahrung in der Durchführung und Koordination der oben genannten Hauptaufgaben
- Durchsetzungsvermögen und Überzeugungskraft
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und strukturierte, engagierte Arbeitsweise
- Umsetzungsstarke Persönlichkeit die gerne selbst aktiv mitarbeitet
- Kommunikationsstärke in Deutsch und Englisch

Unser Angebot

Sie sind eine selbstständig arbeitende Persönlichkeit, dann bieten wir nach Vereinbarung eine interessante Herausforderung in einem attraktiven Wachstumsmarkt. Sie berichten an den Geschäftsführer und werden in Ihren Aufgaben durch zwei direkt unterstellte Person und durch die Abteilungen unterstützt. Uns als Familienbetrieb ist es wichtig, dass unsere Mitarbeitende eine ausgewogene Work-Life-Balance haben, weshalb wir gleitende Arbeitszeiten haben. Firmen-, Abteilungs- und Teamanlässe prägen ebenfalls das Jahr, um den Zusammenhalt untereinander zu pflegen und stärken. Die Jota AG bietet noch weitere Fringe Benefits, welche wir Ihnen gerne persönlich erläutern.

Ihre Fragen oder die vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:
Frau Tamara Koller
JOTA AG Rotary Instruments
Telefon: +41 (0)71 767 79 61
Email: personal@jota.ch www.jota.ch