

*Regional verankert, mit
grosser Tradition und
Beständigkeit verkaufen,
vermieten, bewirtschaften
und schätzen wir
Immobilien.*



Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir zur Unterstützung unseres Buchhaltungsteams in St. Gallen eine/n

Stellvertretende Leitung Buchhaltung 80 - 100% (m,w,d)

Sie unterstützen die Buchhaltungsleiterin bei der Führung der Geschäftsstellenbuchhaltung inklusive Erstellung der Quartalsabschlüsse und MWST-Abrechnungen. In enger Zusammenarbeit mit der Abteilung Immobilienbewirtschaftung stellen Sie die reibungslose und effiziente Betreuung der Liegenschaftsbuchhaltung sicher. Hierbei sind Sie für die ordnungsgemässe Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, die Kontierung und den Zahlungslauf zuständig. Sie erstellen Halbjahres- und Jahresabschlüsse für Miet- und STWEG-Liegenschaften, Jahresrekapitulationen von AHV/BU und Rückforderungen der Verrechnungssteuer. Heiz- und Nebenkostenabrechnungen sind Ihnen bestens vertraut und integraler Bestandteil Ihrer Arbeit.

Ihr Profil

- › Kaufmännische Ausbildung, Weiterbildung Sachbearbeiter/in Rechnungswesen von Vorteil
- › Mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilien- und Finanzbuchhaltung
- › Sie sind versiert im Umgang mit IT-Anwendungen und verfügen über Erfahrung mit W&W, Rimo R5 und der Abacus Lohnbuchhaltung
- › Sie arbeiten selbständig, genau und effizient

Wir bieten

- › Eine spannende und abwechslungsreiche Herausforderung in der Immobilienbranche
- › Ein vielseitiges Aufgabenfeld mit der Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen
- › Persönlicher Arbeitsplatz mit moderner Infrastruktur
- › Individuelle Förderung und Entwicklungsmöglichkeiten
- › Unternehmensstandort im Herzen der Stadt St. Gallen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt



HEV Verwaltungs AG
Poststrasse 10
9001 St. Gallen
www.hevsg.ch | info@hevsg.ch



Mirjam Stadler
071 227 42 55
jobs@hevsg.ch