

Zur Ergänzung unseres Teams in der **Radiologie Gossau** suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n einsatzfreudige/n

Arztsekretär/in 80-100%

Unser Institut

Das radiologische Diagnosezentrum Gossau ist ein hochmodernes, elegant und geschmackvoll eingerichtetes Institut an zentraler Lage in Gossau direkt beim Bahnhof. In grosszügigen Räumlichkeiten führt unser sympathisches Team bildgebende Untersuchungen in sämtlichen Sparten der modernen Radiologie durch (Hochfeld-MRT, Multislice-CT, Ultraschall, Mammographie, Durchleuchtung und konventionelles Röntgen). Für die Praxisadministration und die Bildarchivierung steht ein RIS/PACS-System neuester Generation zur Verfügung.

Ihre Aufgaben

- Allgemeine administrative Arbeiten sowie Mitarbeit am Empfang
- Planung, Organisation sowie Koordination von den verschiedenen radiologischen Untersuchungen (MR, CT, Röntgen, Mammographie, Sonographie etc.)
- Erste Ansprechperson für Zuweisende, Patientinnen und Patienten, Angehörige und andere Fachbereiche
- Schreiben von radiologischen Berichten ab Diktat und mit Spracherkennung
- Versenden der Rechnungen an die verschiedenen Dienststellen sowie Bearbeitung von zurückgewiesenen Rechnungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Arztsekretär/in oder med. Praxisassistent/in EFZ mit mehrjähriger Erfahrung im Sekretariatsbereich oder ähnlicher Position
- Exakte, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Organisationstalent
- Sehr gute Deutsch- und Schreibkenntnisse sowie sichere Anwendung der medizinischen Terminologie
- Gute PC-Anwenderkenntnis

Unser Angebot

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit im Sekretariatsbereich
- Familiäre und enge Zusammenarbeit im Team
- Kostenfreie institutseigene Parkplätze
- 25 Ferientage im Jahr

Wenn Sie mehr über diese Stelle erfahren möchten, gibt Ihnen Frau Vanessa Blöchliger, Leitung Sekretariat, Tel. 071 886 18 18, gerne weitere Auskünfte.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

vanessa.bloechlinger@radiologie-gossau.ch