



Unser Kunde ist ein international agierendes Unternehmen, das innovative Lösungen in seiner Branche bietet und weltweit tätig ist. Das Unternehmen setzt auf eine zukunftsorientierte und nachhaltige Unternehmensstrategie, die den Fokus auf kontinuierliche Verbesserung und eine wertschätzende Arbeitsumgebung legt.

## **HR-Generalist/in mit Payrollaufgaben**

### **Herausforderung**

- Verantwortung für die Personaladministration
- Onboarding-Management
- Payroll & Lohnabrechnung
- Zeitmanagement & Systempflege
- Pflege der Stammdaten
- Zeugnismanagement
- HR-Projekte und Events

### **Kompetenz**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise ergänzt durch eine Qualifikation im Bereich Personalwesen (z.B. Personalfachmann/-frau)
- Mehrjährige Erfahrung in einer vergleichbaren HR-Funktion, bevorzugt in der Industrie oder einem internationalen Umfeld.
- Sehr gute Kenntnisse im Payroll-Bereich sowie sicherer Umgang mit Lohnabrechnungssoftware (z.B. SAP HR, Abacus oder ähnliche Systeme).
- Deine Arbeitsweise zeichnet sich durch hohe Eigeninitiative, Genauigkeit und Selbstständigkeit aus.
- Du hast Freude am Umgang mit Menschen und bist flexibel im Umgang mit unterschiedlichen Nationalitäten und Kulturen.
- Sehr gute Deutschkenntnisse und Kenntnisse in SAP und Office, sowie gute Englischkenntnisse runden dein Profil ab.

### **Benefits**

- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Diverse Teamevents
- Gute Verkehrsanbindung

Interessiert? Dann senden Sie uns Ihre aktuellen Bewerbungsunterlagen mit dem Vermerk auf diese Ostjob-Stelle zu. Bei Fragen steht Ihnen Frau Jacqueline Bochsler, Senior Consultant, gerne per E-Mail [jacqueline.bochsler@adecco.ch](mailto:jacqueline.bochsler@adecco.ch) zur Verfügung.