

Kreuzlingen ist mit über 23'000 Einwohnern die grösste Schweizer Stadt am Bodensee. Die Stadtverwaltung sorgt mit 300 Mitarbeitenden dafür, dass die Einwohnerinnen und Einwohner einen erstklassigen Service erhalten und sich hier wohl fühlen. Wir suchen für unser Team, aufgrund anstehender Grossprojekte, ab 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung eine motivierte, selbstständige und zuverlässige Persönlichkeit als

Assistent/-in Liegenschaftsverwaltung (60%)

Ihre Verantwortung

- Unterstützung unserer Liegenschaftsverwalterin
- Vertragsverwaltung und Bewirtschaftung von Miet-, Baurechts- und Nutzungsverträgen
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Mietern und Pächtern
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung einfacher Unterhaltsprojekten
- Diverse administrative Aufgaben im Rechnungswesen und Controlling
- Erstellung von Statistiken anhand elektronischer Daten und Unterlagen
- Ablage und Digitalisierung von Dokumenten
- Unterstützung in Digitalisierungs- und Kommunikationsprozessen
- Stammdatenpflege im Planon (Facility Management-Software)
- Pflege der Departements internen Webseiten

Ihr Profil

- Fachausbildung Assistenz Immobilienbewirtschaftung mit Berufserfahrung, Sachbearbeitung Immobilienbewirtschaftung oder Kaufmännische Aus- oder Weiterbildung mit Berufserfahrung, idealerweise mit Fachwissen aus der Bau- und Immobilienbranche
- Ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse
- IT-Affinität
- Organisationsgeschick
- Rasche Auffassungsgabe, Kreativität, Selbstmanagement
- Flexibilität bei der Gestaltung der Arbeitseinsätze

Ihre Chance

Sie haben die Chance eine spannende Aufgabe zu übernehmen und mitzugestalten. Eine verantwortungsvolle, selbstständige und abwechslungsreiche Tätigkeit wartet auf Sie.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 30. November 2024** an: personaldienst@kreuzlingen.ch oder an die Stadtverwaltung Kreuzlingen, Personaldienst, Hauptstrasse 62, 8280 Kreuzlingen. Auskunft über die Stelle gibt Ihnen gerne Franziska Zschill, Liegenschaftsverwalterin, 071 677 62 04.

Wir berücksichtigen keine unvollständigen Bewerbungsunterlagen.