



**GEMEINDE  
RUSSIKON**

**federas**  
für die öffentliche Hand

Die Gemeinde Russikon bietet ihren rund 4'500 Einwohnerinnen und Einwohnern wunderschöne Landschaften und Naherholungsgebiete mit optimalen Verbindungen nach Zürich und Winterthur. Wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung eine dynamische und innovative Führungspersönlichkeit als

## **Leiter/in Bau (Bausekretär/in) | 80 - 100%**

### **Ihre Aufgaben**

In dieser spannenden Position:

- leiten Sie personell und fachlich die Abteilung Bau und arbeiten eng mit dem Bauausschuss, der Naturschutz- sowie der Energiekommission zusammen.
- sind Sie für das Baubewilligungsverfahren sowie die Bereiche Tiefbau und Umwelt verantwortlich.
- gestalten Sie die räumliche Entwicklung unserer Gemeinde.
- initiieren und begleiten Sie verschiedene innovative Bau- und Planungsprojekte.

### **Ihr Profil**

Für diese verantwortungsvolle Führungsaufgabe bringen Sie idealerweise mit:

- Qualifizierte Weiterbildung im Bereich Bau und Umwelt
- Mehrjährige Berufserfahrung im Verwaltungs- oder Baubereich
- Fundierte Kenntnisse im öffentlichen Recht, insbesondere im Bauplanungs- und Verwaltungsrecht
- Erfahrung im Projektmanagement und gute ICT-Kompetenzen
- Vernetztes Denken, Belastbarkeit sowie hohe Kommunikationsfähigkeiten und Lösungsorientierung

### **Unser Angebot**

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Kaderposition mit:

- Modernsten Arbeitsmitteln.
- Homeoffice möglich.
- Zeitgemässen Anstellungsbedingungen.
- Einem guten Arbeitsklima in einem engagierten und motivierten Team.
- Gestaltungsmöglichkeiten in der Organisation und Weiterentwicklung der Abteilung.

Werden Sie Teil der Gemeinde Russikon und gestalten Sie aktiv unsere Zukunft mit!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung via Bewerbungslink bis spätestens 1. Dezember 2024. Für weitere Auskünfte wenden Sie sich an Gemeindeschreiber Marc Syfrig, Telefon 043 355 61 11.

**Jetzt bewerben**