

Als junges, motiviertes Treuhandbüro im Herzen der Stadt St. Gallen beraten wir unsere Mandanten in den verschiedensten Treuhandangelegenheiten. Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem offenen und kollegialen Team.

Zur Verstärkung suchen wir eine junge, aufgestellte Persönlichkeit als

Treuhandsachbearbeiter/in 80%-100%

Ihr Aufgabenbereich:

- selbständiges Bearbeiten von Kundenbuchhaltungen inkl. Abschlusserstellung
- selbständiges Ausfüllen von Steuererklärungen (nat. und jur. Personen)
- Personaladministrative Arbeiten und Lohnbuchhaltungen
- Mehrwertsteuermandanten betreuen und Abrechnungen erstellen
- allgemeine Korrespondenz/Sekretariats- und Treuhandarbeiten

Ihr Profil:

- Kaufm. Abschluss
- Mind. 2 Jahre Berufserfahrung u/o Abschluss im Treuhandwesen zwingend
- sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- ABACUS Kenntnisse von Vorteil

Sie sind verantwortungsbewusst, arbeiten effizient, exakt und selbständig.

Wir bevorzugen Direktbewerbungen, Stellenvermittler verzichten bitte auf eine Kontaktaufnahme.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Mail an:

Reka Treuhand St. Gallen AG, Kugelgasse 2-4, 9001 St. Gallen
info@reka-treuhand.ch