



Appenzell Ausserrhoden

Möchtest du einer verantwortungsvollen und sinnstiftenden Aufgabe nachgehen? Wir sind als kompetente Dienstleisterin für Sozialversicherungen die persönliche und verlässliche Partnerin in besonderen Lebenslagen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine aufgeschlossene und engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter:in Sachleistungen und Admin. IV 80 - 100% (m/w/d)

Abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit

In dieser vielseitigen Funktion bist du für die Bearbeitung von Leistungen im Bereich der Invalidenversicherung verantwortlich und leistest einen wichtigen Beitrag zu einer effizienten und kundenorientierten Leistungsabwicklung. Du prüfst und bearbeitest Rechnungen im Bereich der Sachleistungen sowie Gesuche und Leistungen im Bereich der Hilfsmittel und medizinischen Massnahmen.

Ein wichtiger Bestandteil deiner Tätigkeit ist der regelmässige Kontakt mit Versicherten, Leistungserbringern, Behörden sowie weiteren Anspruchsgruppen. Du führst die entsprechende Korrespondenz, erteilst telefonische und schriftliche Auskünfte, unterstützt das Team in administrativen Belangen und bringst dich aktiv in die Optimierung von Prozessen ein.

Idealerweise bringst du mit

- Kaufmännische Grundbildung (EFZ) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung im Sozialversicherungsbereich von Vorteil
- Abgeschlossene Weiterbildung Sozialversicherungsfachfrau/-mann von Vorteil
- Selbstständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Freude an administrativen Tätigkeiten
- Hohe Dienstleistungskompetenz und gute Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute schriftliche sowie mündliche Ausdrucksweise

Das bieten wir

Wir fördern das Gesundheitsmanagement und stärken den Zusammenhalt im Team mit regelmässigen Mitarbeiterevents. Flexible Arbeitsmodelle mit Home-Office-Möglichkeit, moderne Infrastruktur sowie gezielte Massnahmen zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung runden unser Angebot ab.

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung bis Montag, 21. August 2026 per E-Mail an: bewerbung@sovar.ch

Weitere Auskünfte erteilt dir gerne unser Abteilungsleiter, Roger Nater (Direktwahl 071 354 51 93 oder roger.nater@sovar.ch).

Besuche unsere Website: www.sovar.ch