

Der Verein Berufsbeistandschaft Region Bischofszell (BbRB) führt Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen für 9 Gemeinden der Region Bischofszell. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/einen

### **Sachbearbeiter-/in Sozialversicherungen 60%**

Das Team der Administration der Berufsbeistandschaft ist für die Geltendmachung der Sozialversicherungsansprüche und Controlling sowie buchhalterischen wie auch administrativen Arbeiten von zivilrechtlichen Massnahmen zuständig. Die Zusammenarbeit erfolgt mit den fallführenden Berufsbeiständen/-innen.

#### **Aufgabengebiet**

- Führung von Klientenbuchhaltungen und Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Prüfung und Einreichung von Rückerstattungsansprüchen im Bereich Krankenkasse
- Bewirtschaftung der sozialversicherungsrechtlichen Ansprüche (EL, IPV, NEE, Hilflosenentschädigungen, Renten, usw.)
- Unterstützung der Beistandspersonen im administrativen Bereich
- Dossierbewirtschaftung im Klientensystem
- Mitarbeit an der Telefonzentrale und am Empfang
- Bearbeitung von Postein-/ Ausgang
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben

#### **Ihr Profil**

- kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise in einem Verwaltungsbereich (z.B. Gemeindeverwaltung), im gesetzlichen Sozialbereich oder im Sozialversicherungsbereich
- aufgeschlossene, kommunikative und kundenorientierte Persönlichkeit
- Erfahrungen im Bereich Buchhaltung
- Gute Auffassungsgabe, Flexibilität sowie eine vernetzte Denkweise
- Belastbar, verantwortungsbewusst und zuverlässig
- Erfahrung mit der Software Tutoris von Vorteil

#### **Wir bieten**

- Interessante, herausfordernde Tätigkeit mit hoher Selbstständigkeit
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeiten mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen
- Zusammenarbeit in einem motivierten und aufgeschlossenen Team
- Möglichkeit zur Weiterbildung

Für detailliertere Auskünfte steht Ihnen Frau A. Kneubühler, Leiterin Berufsbeistandschaft, Tel. 071 571 88 50, gerne zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Bild senden Sie bitte per E-Mail bis zum 24. Januar 2025 an: [anja.kneuebuehler@bbrb.ch](mailto:anja.kneuebuehler@bbrb.ch).