



Die **Sozialen Dienste Werdenberg** mit ihren rund 70 Mitarbeitenden erbringen zugunsten der Bevölkerung der Stadt Buchs, der Gemeinden Gams, Grabs, Sennwald, Sevelen und Wartau vielfältige Leistungen im Bereich der Abteilungen Beratungsstelle, Berufsbeistandschaft, KESB sowie des Kompetenzzentrums Jugend (KOJ).

Wir suchen per 1. Oktober 2026 oder nach Vereinbarung eine

## **Stellenleitung Berufsbeistandschaft und Zentrale Dienste (80 - 100%)**

---

### **Das können Sie bei uns bewegen**

- Fachliche, operative und personelle Führung der beiden Stellen
  - Professionelle Führung und Umsetzung von behördlichen Kindes- und Erwachsenenschutzmassnahmen
  - Vertretung, Beratung, Betreuung und Begleitung in rechtlichen, administrativen, fürsorge- rischen und finanziellen Belangen inkl. Einkommens- und Vermögensverwaltung
  - Regelmässiger Kontakt mit Behörden und Institutionen
  - Übernahme Mitverantwortung im Stellenleitungsgremium
  - Vertretung der Stellen nach innen und aussen
- 

### **Das erwartet Sie**

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
  - Fallbezogene administrative Unterstützung durch Fachmitarbeitende
  - Hohe Selbständigkeit und Eigenverantwortung
  - Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
  - Fallsupervisionen und Weiterbildungsmöglichkeiten
  - Ein engagiertes Team, das sich gegenseitig unterstützt
  - Arbeitsplatz an zentraler Lage in Buchs
- 

### **Das bringen Sie mit**

- Fachhochschulabschluss in Sozialer Arbeit, juristische Ausbildung oder ein anderer adä- quater tertiärer Abschluss mit Erfahrung im Berufsfeld der gesetzlichen Sozialarbeit
  - Führungserfahrung sowie gute Kenntnisse im Kindes- und Erwachsenenschutzrecht so- wie im Sozialversicherungswesen
  - Durchsetzungsvermögen, Verhandlungs- und Beratungsgeschick und gutes sprachliches Ausdrucksvermögen (mündlich und schriftlich)
  - Hohe Sozialkompetenz, Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
  - Selbständige, ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise, hohe Belastbarkeit, Flexibilität
  - Führerausweis Kat. B sowie gute EDV-Anwenderkenntnisse
- 

### **Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne:

Svenja Kressig  
HR/Finanzen  
058 228 65 71

zur Verfügung.

Möchten Sie sich beruflich weiterentwickeln? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Mail an: [personal@sdw-berg.ch](mailto:personal@sdw-berg.ch)