



since 1892

Tradition. Strategy. High-Tech. Short paths, fast decisions.

**Junge Talente gesucht.
Bewirb dich jetzt!**

Per 1. Februar 2022 vergeben wir eine Stelle für das einjährige

Wirtschaftsmittelschul-Praktikum

📍 Gossau

Was dich erwartet

- Abwechslungsreiche administrative Arbeiten im Bereich Sekretariat/Empfang
- Übernahme von Aufgaben im Bereich Personal
- Mitarbeit im Finanz- und Rechnungswesen
- Unterstützung unseres Verkauf-Teams mit Einblick ins Marketing
- Mitwirkung bei Projekten
- Einblicke in die Aufgaben des Einkaufs sowie des Technischen Supports

Was wir erwarten

- In Ausbildung an einer Wirtschaftsmittelschule
- Gute Schulnoten und gute Englischkenntnisse
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Freude und Interesse an kaufmännischen Arbeiten
- Zuverlässige, selbständige und mitdenkende Arbeitsweise
- Hohe Lern- und Leistungsbereitschaft
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie freundliche Umgangsformen

Was wir bieten

Wir geben dir einen Einblick in die Arbeitswelt und die Chance, erste Berufserfahrungen in spannenden Tätigkeitsgebieten zu sammeln. Wir sind ein dynamisches Unternehmen mit raschen Entscheidungswegen und offener Kommunikation. Neben zeitgemässen Anstellungsbedingungen erwartet dich ein motiviertes Umfeld an einem gut erreichbaren Standort nahe des Bahnhofs sowie ein innovatives und kompetentes Team.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Wir freuen uns, dich kennenzulernen und vielleicht schon bald in unserem Team begrüßen zu dürfen! Deine vollständige Bewerbung kannst du uns gerne per Mail zustellen.



Martina Sutter
Leiterin Personal

Gietz AG

Mooswiesstrasse 20 | 9200 Gossau | Switzerland
+41 71 388 22 22 | jobs@gietz.ch | www.gietz.ch