

FACHMANN/-FRAU IM FINANZ- UND RECHNUNGSWESEN

80 - 100 % | m/w/d

Finanz- & Lohnbuchhaltung • International • Widnau SG

Die **B.Well Swiss AG** mit Sitz in Widnau im St. Galler Rheintal ist ein wachsendes Schweizer Unternehmen im Bereich medizintechnischer Geräte für den Heimgebrauch. Unsere Produkte sind heute in über 40 Ländern erhältlich.

Im Zuge des weiteren Unternehmenswachstums und des Ausbaus unserer internen Strukturen bündeln wir die operative Buchhaltung neu in einer **Vollzeitstelle**. Zur Verstärkung unseres kleinen, engagierten Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine zuverlässige, sorgfältige und selbständig arbeitende Persönlichkeit.

Ihre Aufgaben

Sie übernehmen die operative Buchhaltung der Gruppe und arbeiten dabei eng mit der Sachbearbeiterin Rechnungswesen und der Geschäftsleitung zusammen:

- Buchführung der Schweizer Muttergesellschaft sowie der Niederlassungen und Tochtergesellschaften
- **MWST-Abrechnungen** Schweiz, Deutschland und Frankreich sowie Mitarbeit bei weiteren Steuerdeklarationen in der Schweiz und der EU
- **Administration Personalwesen, Lohnbuchhaltung** und Kontrolle der Zeiterfassung
- Erstellung von **Monats- und Quartalsreportings**, Mittelflussrechnung sowie Mitwirkung bei Konsolidierungen
- Mitarbeit bei **Jahresabschluss und Revisionen** (inkl. Sozialversicherungen)
- Zusammenarbeit mit dem Versicherungsbroker, Mitarbeit bei der Budgetierung sowie aktive Mitwirkung beim Auf- und Ausbau der Prozesse in **ODOO** (ERP)
- Schnittstellenfunktion zu Behörden, Banken, Steuerberatern und weiteren externen Partnern
- Stellvertretung bei Kreditorenbuchhaltung, Bankabstimmung, Zahlungsläufen und Stammdatenpflege, Abstimmung von Kreditkarten und Spesen sowie kurzfristiger Liquiditätsplanung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung (EFZ) oder gleichwertig; eidg. Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen oder gleichwertige Weiterbildung von Vorteil
- Mindestens **5 Jahre Erfahrung** in der Finanz- und Lohnbuchhaltung eines KMU, internationale Ausrichtung zwingend
- Praxiserfahrung mit Schweizer MWST-Abrechnung; Kenntnisse ausländischer MWST (DE/FR) von Vorteil
- Erfahrung in der selbständigen Führung einer Lohnbuchhaltung inkl. Sozialversicherungen
- Erfahrung mit ODOO (ERP) von Vorteil oder hohe Bereitschaft zur Einarbeitung
- Affinität für die Definition von Statistiken und Auswertungen auch im Zusammenhang mit generativer KI
- Freude, in einem internationalen Umfeld tätig zu sein
- **Deutsch verhandlungssicher**, gute **Englischkenntnisse**; Französischkenntnisse von Vorteil
- Zuverlässig, exakt und diskret; strukturierte, selbständige Arbeitsweise

Was wir bieten

- Verantwortungsvolle, breit gefächerte Position mit direktem Austausch mit der Geschäftsleitung
- Aktive Mitgestaltung des ODOO-Auf-/Ausbaus und der laufenden Prozessoptimierung
- Kurze Entscheidungswege in einem international tätigen, wachsenden Schweizer Unternehmen
- Attraktive Anstellungsbedingungen sowie ein unkompliziertes, respektvolles Arbeitsumfeld

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail an:

Bernadette Maeder – b.maeder@bwell-swiss.ch

Wir bevorzugen Direktbewerbungen. Von der Kontaktaufnahme durch Personaldienstleister bitten wir abzusehen.