

die-fotokabine.ch ist der zweitgrösste Fotobox-Anbieter der Schweiz. Die Mietgeräte sind Plug-and-Play und werden von den Kunden selbstständig in Betrieb genommen. Der Versand erfolgt per Post.

Zur Bewältigung unseres Tagesgeschäfts suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Büro-Allrounder/in, Kaufmännische Angestellte/r (40-60%)

Arbeitsumgebung

- Hell, mit viel Tageslicht

Branche

- Fotobox-Vermietung (Postversand ganze CH)

Aufgabenbereich

- Telefonische und schriftliche Anfragen entgegennehmen
- Beratungsgespräche führen, Offerten erstellen
- Internet-Bestellungen verarbeiten
- Einfache Debitoren-Buchhaltung
- Allgemeine kaufmännische Aufgaben
- Optional, bei höherem Pensum und entsprechenden Fähigkeiten:
Geräte nach Rücknahme aufbauen, reinigen, Funktionstest durchführen und neu verpacken (handwerkliches Geschick erforderlich)

Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung
(Quereinsteiger mit entsprechendem Flair willkommen)
- Technisches Verständnis
- Kommunikationsstark
- Wirtschaftliches und vernetztes Denken
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Du sprichst fließend Schweizerdeutsch
- Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift von Vorteil

Auf deine **digitale Bewerbung mit Foto** an info@die-fotokabine.ch freut sich:
David Dolder, Artiroux GmbH, Stosswaldweg 1634, 9062 Lustmühle (Teufen AR)