

Jährlich begleitet das IFJ Institut für Jungunternehmen schweizweit 20'000 Gründer/innen auf dem Weg zur eigenen Firma – und darüber hinaus. Als Pionier und nationaler Branchenführer bietet das IFJ die schweizweit meistgenutzten Services rund um die Firmengründung und den Aufbau neuer Unternehmen. Mit unseren Services, Tools, Kursen, Events und umfassender Beratung begleiten wir in enger Zusammenarbeit mit namhaften Partnern Menschen in der ganzen Schweiz mit Rat und Tat vor, während und nach der Firmengründung.

Wir suchen ab dem 1. März 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Operations (100%)

mit Arbeitsplatz in der Stadt St. Gallen.

Deine Qualifikation

- Du hast eine Kaufmännische Grundausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- Du arbeitest strukturiert, exakt und zuverlässig
- Du bist engagiert und selbständig
- Du bist digital gewandt: Du lernst neue Tools schnell kennen und setzt sie effektiv ein, um deine Arbeitsabläufe effizient zu gestalten

Deine Aufgaben im Team Operations:

- Administrative Arbeiten: Abwicklung von Angeboten für uns und unsere Partner
- Accounting & Controlling: Offerten, Fakturierung, Analysen & Reportings
- Digitale Services: Mitwirkung bei Testing, Implementierung und Betreuung von Angeboten und Partnern
- Unterstützung unseres Teams in weiteren Backoffice-Aufgaben

Deine Benefits beim IFJ

- Du erlernst wertvolles Wissen on the Job
- Moderner Arbeitsplatz direkt am Bahnhof St. Gallen
- Teil eines familiären, erfolgreichen Teams mit offener Kommunikation und regelmässigen Teamevents

Möchtest du uns verstärken und gemeinsam Erfolge feiern? Dann sende deine Bewerbung (CV und Motivationsschreiben) an raphael.huber@ifj.ch. Wir freuen uns, dich kennenzulernen.