

Wir sind ein Facility Management Unternehmen mit verschiedenen Standorten in der Schweiz und Liechtenstein. Für unser Team in Liechtenstein und St. Gallen suchen wir eine tolle und motivierte Unterstützung.



Fachfrau/Fachmann Personal- und Finanzen (80 bis 100%) (Liechtenstein / Vaduz)

Ihre abwechslungsreichen Aufgaben:

- Finanz- und Lohnbuchhaltung
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Selbständiges Erstellen von Monats-, Quartals- & Jahresabschlüssen
- Personaladministration (Sozialversicherungen, Pensionskasse, Ämter etc.)
- Unterstützung der GL sowie Mitarbeiten in Projekten

Sie bringen folgende Eigenschaften mit:

- Ausgewiesene Buchhaltungskennntnisse mit einer erfolgreichen abgeschlossenen Weiterbildung in Finanz- und Rechnungswesen
- Erfahrung in der Mehrwertsteuerabrechnung und Lohnbuchhaltung
- Vielseitig interessierte, teamfähige und mitdenkende Persönlichkeit mit einer genauen und verlässlichen Arbeitsweise

Unser Inhaber Michael Kindle, mkindle@immofacility.com, +423 / 392 45 55 würde sich sehr über Ihr weiteres Interesse und Ihre Bewerbung freuen.

Eintritt nach Vereinbarung.