



# Appenzell Ausserrhodener Kantone

Das Departement Bau und Volkswirtschaft sucht per 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung für den Rechtsdienst im Departementssekretariat eine/einen

## juristische Mitarbeiterin / juristischen Mitarbeiter (50 % bis 60 %)

### Ihre Aufgaben

- Führung der Rechtsmittelverfahren
- Erarbeitung von Entscheiden in Rekurs- und Einspracheverfahren
- Verfassung von Vernehmlassungen zuhanden übergeordneter Rechtsmittelinstanzen
- Mitwirkung bei der Gesetzgebung / Vorprüfung von Reglementen und Vereinbarungen
- Beratung der Ämter und der Leitung des Departements
- Erteilung von Rechtsauskünften an Gemeinden und Private

### Ihr Profil

- Universitätsabschluss (Lizentiat, Master) in Rechtswissenschaften
- Erfahrung im öffentlichen Recht, vor allem im Raumplanungs-, Bau- und Umweltrecht
- stilsichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- rasche Auffassungsgabe, grosse Selbständigkeit und hohe Belastbarkeit

### Wir bieten

- Attraktive und familienfreundliche Anstellungsbedingungen (flexible Arbeitszeitplanung, finanzielle Beteiligung Kita, mindestens 5 Wochen Ferien)
- Solide Einarbeitung in einem kleinen Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Hoher Selbständigkeitsgrad mit Eigenverantwortung
- Arbeitsplatz im Zentrum von Herisau, Homeoffice bis 40% des Pensums möglich

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Michael Baumann, Leiter Rechtsdienst, gerne zur Verfügung (071 353 68 31).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis **30. April 2024**. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit dem Vermerk V1324 an: [bewerbung@ar.ch](mailto:bewerbung@ar.ch)