



Sie schätzen Selbständigkeit, ein vielseitiges Aufgabengebiet, den Kontakt mit Menschen und sind ein Allrounder mit handwerklichem Geschick und Flair für Technisches.

Vielleicht sind Sie unser neuer Hauswart / unsere neue Hauswartin!

Die Max Pfister Baubüro AG ist ein erfolgreiches Familienunternehmen mit langer Tradition. Unsere Liegenschaften werden von rund 90 Mitarbeitenden erfolgreich bewirtschaftet und unterhalten. Aufgrund einer Pensionierung suchen wir für eine **Siedlung in St. Gallen** per September / Oktober 2024 oder nach Vereinbarung eine/n

Hauswart/in (100 %)

Für unsere Mieterinnen und Mieter sind Sie erste Ansprechperson – Ihr Aufgabengebiet:

- **Unterhalt und Sicherstellung Betrieb der Liegenschaften**
 - Überwachung/Kontrolle der Gebäudetechnikanlagen, Einrichtungen
 - Reparatur- und Unterhaltsarbeiten in Wohnungen und Gebäuden im Bereich Sanitär, Heizung, Schreinerarbeiten je nach Können
 - Reinigung allgemeiner/technischer Räume
- **Umgebung/Aussenanlage**
 - Rasenpflege, Sträucherschnitt, Pflege/Unterhalt der Aussenanlage
- **Winterdienst/Pikett**
 - Winterdienst
 - Pikettbereitschaft (7-8 Wochenende pro Jahr)

Sie bringen mit:

- abgeschlossene handwerkliche Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Weiterbildung als Hauswart/in mit eidg. FA von Vorteil
- Handwerkliches Geschick und gutes technisches Verständnis
- Dienstleistungsorientierte/r Allrounder/in mit Freude im Umgang mit Menschen
- Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerausweis Kat. B

Wir bieten:

- überdurchschnittliche Anstellungsbedingungen
- vielseitige Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung und Selbstständigkeit

Alexandra Peterer – Tel. 071 274 17 37 – steht Ihnen für Auskünfte gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail an a.peterer@pfister-baubuero.ch

Max Pfister Baubüro AG · Burgstrasse 108 · 9014 St. Gallen · Tel. 071 274 17 37