

Sonnenberg

Biomedical Health

by Dr. Rau

Für unsere Praxis für Natur- und Biologische Medizin mit internationaler, gehobener Patientenschaft mit Sitz in Schwellbrunn AR suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Mitarbeiter/in Empfang und Telefon

Arbeitsort: Schwellbrunn, Appenzell Ausserrhoden

Pensum: 100%

Ihre Aufgaben

- Führung des Medizinischen Empfangs
- Bedienung und Beratung unsere Patienten während des Aufenthalts
- Sicherstellen einer optimalen telefonischen Erreichbarkeit sowie zentrale Ansprechperson für verschiedene Fragen der Patientinnen und Patienten
- Bedienung der Poststelle
- Schriftliche Kommunikation mit den Patienten
- Koordination der Patiententermine

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich und / oder Handelsschule
- Interesse an der biologischen Medizin
- Hohe Sozialkompetenz und Empathie im Umgang mit Menschen
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Flexibilität und Belastbarkeit für ein sich stetig weiterentwickelndes Umfeld
- Sehr gute Deutsch- und gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Versierte EDV-Kenntnisse (MS-Office Programme)

Ihre Vorteile

- Erfahrenes, kollegiales Team
- Geregelte Arbeitszeiten, keine Wochenenddienste
- Moderne Praxisräumlichkeiten
- Abwechslungsreiche Arbeit und Mitgestaltung des Praxisaufbaues
- Diverse Fringe Benefits (Ausflüge, Vergünstigungen, etc.)
- Gehobenes, internationales Klientel

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

hr@biomed-sonnenberg.com

BioMed Center Sonnenberg AG

Felix Rau

Sonnenberg 16

9103 Schwellbrunn



BioMed Center Sonnenberg AG – Sonnenberg 16 – CH-9103 Schwellbrunn

T: +41 71 353 36 36 – info@biomed-sonnenberg.com – www.biomed-sonnenberg.com