



Die Stardecor AG ist ein familiengeführtes Unternehmen für Gardinen und Dekorationsstoffe mit einem eigenen, leistungsstarken angegliederten Konfektionsbetrieb. Mit über 70 MitarbeiterInnen am Standort Teufen AR und einer Lager- und Produktionsfläche von über 3500 Quadratmetern gehört die Stardecor AG zu den führenden Anbietern in der Schweiz und im nahen Ausland.

Wir suchen für unser Verkaufsbüro nach Vereinbarung eine/n

**Kaufmännische/n SachbearbeiterIn (50-100%)**

Diese Hauptaufgaben erwarten Sie:

- Auftragsbearbeitung unserer Kunden- und Konfektionsaufträge
- Allgemeine Büroarbeiten
- Telefonische und schriftliche Betreuung unserer Kunden und Lieferanten
- Unterstützung unserer Buchhaltung

Unsere Erwartungen:

- Ausbildung als kaufmännische Angestellte oder vergleichbare berufliche Erfahrung
- Kundenorientierte, eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Umsetzungsstarke Persönlichkeit mit Organisationstalent
- EDV- und MS Office-Kenntnisse
- Französischkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen abwechslungsreiche Arbeiten in einem aufgestellten Team an einem modernen Arbeitsplatz.

Sind Sie an dieser Herausforderung interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Stardecor AG  
Manfred Brunner  
Landhausstrasse 4  
9053 Teufen  
[bewerbungen@stardecor.ch](mailto:bewerbungen@stardecor.ch)