



Ebnat-Kappel ist eine lebhafte und attraktive Wohn- und Arbeitsgemeinde im Toggenburg mit rund 5'000 Einwohnern. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiterin oder Mitarbeiter Steueramt (40-50 %),
auch als Quer- oder Wiedereinsteiger/in

Hauptaufgaben

- Steuerveranlagungen und Steuerbezug natürlicher Personen
- Führung des Steuerregisters
- Bedienung der Steuerpflichtigen am Telefon, Schalter und per Mail
- administrative Aufgaben

Anforderungen

- Mehrjährige Berufserfahrung, abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse im Steuerwesen sind von Vorteil
- Selbständiges und speditives Arbeiten sowie zuverlässige und genaue Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Angenehme Umgangsformen und ein sicheres und kompetentes Auftreten
- Gute IT-Affinität

Unser Angebot

- Sehr abwechslungsreiche, interessante und anspruchsvolle Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten und -modelle
- Förderung und Unterstützung von Aus- und Weiterbildungen
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen
- Moderner Arbeitsplatz

Bei Interesse ist auch eine Vollzeitstellung (100 %) mit der Übernahme von anderen Aufgaben möglich. Bei Fragen gibt Ihnen Claudia Wälle, Leiterin Steueramt (071 992 64 19; claudia.waelle@ebnat-kappel.ch) gerne weitere Auskünfte.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per Mail an gemeinde@ebnat-kappel.ch.